



број: 04-7482

датум: 04.12 2017 год.

На основу члана 40. Статута ЈКП „Стандард“ Врбас из Врбаса, в.д. директора Марија Милуновић утврдила је Пречишћен текст Статута ЈКП „Стандард“ Врбас из Врбаса.

Пречишћени текст Статута ЈКП „Стандард“ Врбас из Врбаса обухвата: Статут ЈКП „Стандард“ Врбас из Врбаса бр. 04-2972 од 12.4.2013. године на који је СО Врбас дала сагласност Решењем бр. 011-28/2013-I/01 од 4.6.2013. године, осим одредби чл. 63. којим је регулисано ступање на снагу Статута, Одлуку о изменама и допунама Статута ЈКП „Стандард“ Врбас из Врбаса бр. 04-5701/1 од 3.7.2013. године на коју је СО Врбас дала сагласност Решењем бр. 012-41/2013-I/01 од 27.8.2013. године, Одлуку о изменама и допунама Статута ЈКП „Стандард“ Врбас из Врбаса бр. 04-3761/1 од 13.3.2014. године на коју је СО Врбас дала сагласност Решењем бр. 011-14/2014-I/01 од 28.3.2014. Одлуку о изменама и допунама Статута ЈКП „Стандард“ Врбас из Врбаса бр. 04-14199/1 од 1.7.2015. године на коју је СО Врбас дала сагласност Решењем бр. 011-31/2015-I/01 од 2.7.2015. године, Одлуку о изменама и допунама Статута ЈКП „Стандард“ Врбас из Врбаса бр. 04-16253/1 од 29.7.2015. године на коју је СО Врбас дала сагласност Решењем бр. 011-48/2015-I/01 од 31.8.2015. године, Статут ЈКП „Стандард“ Врбас из Врбаса бр. 04-4394/2 од 10.6.2016. на који је СО Врбас дала сагласност решењем бр. 011-60/2016-I/01 од 14.7.2016. и Одлуку о изменама и допунама Статута ЈКП „Стандард“ Врбас бр. 04-5249/1 од 25.10.2017. године на које је СО Врбас дала сагласност својим решењем бр. 011-69/2017-I/01 од 3.11.2017. године

СТАТУТ
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„СТАНДАРД“ ВРБАС
(ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ)



0000268920379

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Јавно комунално предузеће „Стандард“ Врбас из Врбаса, је правни следбеник Јавног комуналног предузећа „Стандард“ Врбас, основаног Одлуком о оснивању Јавног комуналног предузећа „Стандард“ Врбас („Сл. лист општине Врбас“, број 1/90, 11/90, 2/91, 3/94, 8/2000, 6/2003, 7/2006 и 3/2007), уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем број БД.69924/2005 од 30.6.2005. године.

Члан 2.

Јавно комунално предузеће „Стандард“ Врбас (у даљем тексту: Јавно комунално предузеће) је основано и послује ради обављања делатности од општег интереса у области производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом у Врбасу и насељеним местима општине Врбас.

Члан 3.

Права и обавезе оснивача према Јавном комуналном предузећу утврђена су Одлуком о промени оснивачког акта о оснивању Јавног комуналног предузећа „Стандард“ Врбас и овим Статутом.

Члан 4.

Овај Статут садржи следеће одредбе:

- назив, седиште и матични бој оснивача,
- пословно име, седиште, печат и штамбиљ,
- одговорност за обавезе,
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном комуналном предузећу,
- заступање и представљање,
- планирање рада и развоја,
- унутрашња организација и делатност Јавног комуналног предузећа,
- средства Јавног комуналног предузећа и начин распоређивања добити,
- органи Јавног комуналног предузећа,
- пословна тајна,
- статусне промене и промене облика Јавног комуналног предузећа,
- заштита и унапређење животне средине,
- обезбеђење општег интереса,
- јавност у раду,
- општи акти Јавног комуналног предузећа,
- дуга питања која су од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно комунално предузеће.

2. ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Члан 5.

Оснивач Јавног комуналног предузећа је Општина Врбас (у даљем тексту: Оснивач).

Права оснивача остварује Скупштина општине Врбас која уређује и обезбеђује услове обављања комуналних делатности и функционисање комуналних система у складу са законом.

3. ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Члан 6.

Пословно име под којим Јавно комунално предузеће послује је Јавно комунално предузеће „Стандард“ Врбас.

Скраћено пословно име је ЈКП „Стандард“ Врбас.

Члан 7.

Седиште Јавног комуналног предузећа је у Врбасу, у улици Саве Ковачевића 87.

Члан 8.

Јавно комунално предузеће поседује свој печат и штамбил са исписаним текстом на српском језику ћириличним писмом, мађарском и русинском језику и њиховим писмом.

Печат Јавног комуналног предузећа је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа.

Пречник печата и број примерака одређује директор посебном Одлуком, у складу са Законом.

Штамбил Јавног комуналног предузећа је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа и место за датум и број.

Јавно комунално предузеће има свој знака који у себи садржи назив и седиште Јавног комуналног предузећа.

Знак Јавног комуналног предузећа се састоји од логотипа и симбола. У оквиру логотипа исписаног ћириличним бесерифним писмом у црној боји истакнут је назив и седиште Јавног комуналног предузеча.

Симбол је у основи кружног облика, садржи конструкцију затвореног ћириличног слова „С“ у црној боји док из центра ка отвореном делу излазе два стилизована пламена у црвеној и жутој боји.

Члан 9.

Промена седишта и пословног имена Јавног комуналног предузећа врши се уз сагласност Оснивача, на начин утврђен Оснивачким актом Јавног комуналног предузећа.

4. ОДГОВОРНОСТ ЗА ОБАВЕЗЕ

Члан 10.

Јавно комунално предузеће је правно лице које обавља делатност од општег интереса.

Јавно комунално предузеће може поред делатности за чије је обављање основано, да обавља и друге делатности, уз сагласност оснивача.

Члан 11.

Јавно комунално предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун и одговара за своје обавезе целокупном својом имовином (потпуна одговорност).

Организациони делови Јавног комуналног предузећа немају овлашћење у правном промету.

5. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА ЈАВНОМ КОМУНАЛНОМ ПРЕДУЗЕЋУ

Члан 12.

Поред права и обавезе Оснивача према Јавном комуналном предузећу која су утврђена оснивачким актом, Општина Врбас ради успешног обављања комуналних делатности које обавља Предузеће, дужна је да обезбеди услове за обављање делатности, потребан обим, ниво и валитет комуналних услуга, трајно и континуирано обављање комуналних делатности, стално подизање нивоа и квалитета комуналних услуга и унапређење обављања комуналних делатности, материјалне и техничке услове за обављање комуналних делатности и њихов развој, остваривање друштвеног надзора и контроле у обављању комуналних делатности и друге услове утврђене Законом.

6. ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 13.

Јавно комунално предузеће (у даљем тексту; Предузеће) заступа и представља Директор.

Члан 14.

Директор може специјалним или генералним пуномоћјем пренети поједина овлашћења за заступање Предузећа на друге запослене или лица изван Предузећа.

Пуномоћник односно заступник Предузећа може заступати Предузеће у обиму и садржини односно границама овлашћења из пуномоћја које одређује Директор.

Члан 15.

Пуномоћник се сматра и лице коме је у Предузећу поверено вршење дужности из којих се по редовном току ствари, проистиче овлашћење за закључивање одређених послова у границама тих дужности (пуномоћник по запослењу).

7. ПЛАНИРАЊЕ РАДА И РАЗВОЈА

Члан 16.

Предузеће планира свој развој и одлучује о доношењу аката планирања.

Предузеће доноси нарочито следеће акте планирања:

1. дугорочни и средњерочни план рада и развоја и
2. годишњи програм пословања.

Планове рада и развоја, као и годишњи програм пословања доноси Надзорни одбор на предлог Директора.

На планове рада и програма пословања из става 2. овог члана, сагласност даје Оснивач.

Ако у току примене плана и програма на које је Скупштине општине дала сагласност, наступе околности које онемогућавају њихово извршење, Директор Јавног комуналног предузећа ће поднети извештај о узроцима који онемогућавају извршење у предвиђеном обиму, односно вредности и предложиће промене које одговарају промењеним околностима о чему ће извести Скупштину општине, а на основу одлуке Надзорног одбора.

Члан 17.

Јавно комунално предузеће кроз остваривање плана је дужно да:

- осигура трајно, несметано и редовно обављање делатности,
- гарантује квалитет услуга,
- утврђује организацију и начин рада у циљу максималног задовољавања потреба потрошача тј. корисника услуга,
- сарађује са другим заинтересованим субјектима ради ефикаснијег обављања делатности и успешнијег извршавања обавеза према потрошачима односно корисницима услуга.

Члан 18.

Предузеће доноси финансијски план као и план набавки за сваку годину.

Предузеће води пословне књиге и саставља, поднис и објављује рачуноводствене исказе и пословне извештаје као и ревизију рачуноводствених исказа у складу са Законом.

8. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 19.

У Јавном комуналном предузећу се организују делови Предузећа у зависности од карактера процеса рада и услова рада у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова које доноси Директор Предузећа.

Директор Јавног комуналног предузећа може, ако то захтева пословање Јавног комуналног предузећа, донети одлуку о промени организације Јавног комуналног предузећа, у складу са оснивачким актом и Законом.

Члан 20.

Претежна делатност Јавног комуналног предузећа "Стандард" Врбас је:

35.30 Снабдевање паром и климатизација

- обухвата производњу и дистрибуцију топлотне енергије,
- управљање дистрибутивним системом за топлотну енергију,
- снабдевање топлотном енергијом тарифних купаца,
- текуће и инвестиционо одржавање котларница, топловода и других објеката за производњу и испоруку топлотне енергије.

Осим наведене претежне делатности Јавно комунално предузеће "Стандард" Врбас, обавља и следеће делатности:

43.22 Постављање грејних система

- уграђивање, реконструкција и монтажа грејних уређаја, постројења и опреме у грађевински објект,
- вршење надзора над изградњом грејних уређаја и инсталација,

69.10 Правни послови,

69.20 Рачуноводствени и књиговодствени послови,

82 Канцеларијско-административне и друге помоћне пословне делатности,

821 Канцеларисјко-административне и друге помоћне делатности,

46.71 Трговина на велико чврстим течним и гасовитим горивима и сличним производима,

46.73 Трговина на велико дрветом и грађевинским материјалом,

46.77. трговина на велико отпацима и остацима,

46.90 Неспецијализована трговина на велико,

70.10 Управљање економским субјектима,

70.22 Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем.

52.21 Услужне делатности у копненом саобраћају,

49.31 Градски и приградски копнени превоз путника,

49.39 остали превоз путника у копненом саобраћају,

81.2 Услуге чишћења,

81.21 Услуге редовног чишћења зграда.

Члан 21.

Јавно комунално предузеће обавља делатности ако су за то испуњени услови у погледу техничке и кадровске опремљености, безбедности и здрављу на раду, заштиту и унапређење животне средине, као и други прописани законски услови.

Члан 22.

Одлуку о промени, проширењу и допуни делатности Јавног комуналног предузећа доноси Надзорни одбор у складу са Законом, уз сагласност Оснивача.

9. ИМОВИНА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 23.

Основни капитал Јавног комуналног предузећа утврђен је Одлуком о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа.

Члан 24.

Имовину Јавног комуналног предузећа чине права својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства, хартије од вредности и друга

имовинска права која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Врбас.

Члан 25.

Јавно комунално предузеће може користити средства у јавној својини и другим облицима својине, у складу са Законом и одлуком Оснивача.

Члан 26.

Капитал у Јавном комуналном предузећу подељен на уделе уписује се у регистар.

Члан 27.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног комуналног предузећа одлучује Скупштина општине као оснивач, у складу са Законом.

Члан 28.

Распогање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини које нису пренете у капитал Јавног комуналног предузећа, врши се под условима, на начин и по поступку прописаним законом којим се уређује јавна својина.

Члан 29.

Јавно комунално предузеће у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и вршењем услуга,
- из кредита, под условима и на начин предвиђен оснивачким актом,
- из буџета оснивача,
- осталих извора, у складу са Законом.

Члан 30.

Јавно комунално предузеће остварује приходе и стиче добит продајом производа и вршењем услуга на тржишту.

Добит се утврђује периодичним обрачуном и годишњим рачунима у складу са Законом и Правилником о рачуноводству.

Члан 31.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор уз сагласност Оснивача.

10. ОРГАНИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 32.

Управљање у Јавном комуналном предузећу је организовано као једнодомно.

Органи Јавног комуналног предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) Директор

1. Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа

Члан 33.

Надзорни одбор има три члана, од којих је један председник, које именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених у Јавном комуналном предузећу, на предлог репрезентативног Синдиката.

Члан 34.

За председника и чланове Надзорног одбора именују се лица која испуњавају следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно лице,
2. да има високо стечено образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама,
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана,
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног комуналног предузећа,
5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија,
6. да није осуђиван на казну затвора у трајању од најмање шест месеци,
7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

- (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
- (3) обавезно лечење наркомана,
- (4) обавезно лечење алкохоличара,
- (5) забрана вршења позива, делатности или дужности.

Представник запослених у Надзорном одбору, поред услова из претходног става, мора да испуњава и следеће услове:

1. да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја Јавног комуналног Предузећа у последњих пет година и
2. да није члан политичке странке.

Члан 35.

Мандат преседнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани:

1. уколико Јавно комунално предузеће не достави Скупштини општине дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, као и годишњи програм пословања, у законом прописаном року,
2. уколико Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Јавног комуналног предузећа делује на штету Јавног комуналног предузећа несавесним понашањем или на други начин,
3. уколико се утврди да делује на штету Јавног комуналног предузећа несавесним понашањем или на други начин,
4. уколико у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или чланова Надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Члан 36.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана, односно критеријуме и мерила за њено зтврђивање доноси Влада.

Члан 37.

Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, уз сагласност оснивача и одговоран је за њихово спровођење,
2. доноси годишњи програм пословања усклађен са средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог члана, уз сагласност оснивача,
3. усваја извештај о степену реализације годишњег програма пословања,
4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности,
5. усваја финансијске извештаје,
6. надзире рад директора,
7. доноси статут, уз сагласност оснивача,
8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагањима капитала, уз претходну сагласност оснивача,
9. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитака, уз сагласност оснивача,
10. закључује уговор о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи,
11. врши друге послове у складу са законом и статутом.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном комуналном предузећу.

Члан 38.

Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа доноси одлуку већином гласова својих чланова, јавним гласањем.

2. Директор Јавног комуналног предузећа

Члан 39.

Директора Јавног комуналног предузећа именује Скупштина општине Врбас, на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса.

Услови и поступак за именовање директора су прописани су прописани Законом.

Члан 40.

За директора може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно лице,

- да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама,
- да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана,
- да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног комуналног предузећа,
- да познаје област корпоративног управљања,
- да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова,
- да није члан органа органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке,
- да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци,
- да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - обавезно лечење наркомана,
 - обавезно лечење алкохоличара,
 - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Статутом или оснивачким актом Јавног комуналног предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора Јавног комуналног предузећа.

Директор Јавног комуналног предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Члан 41.

Директор Јавног комуналног предузећа:

1. представља и заступа Јавно комунално предузеће,
2. организује и руководи процесом рада,
3. води пословање Јавног комуналног предузећа,
4. одговара за законитост рада Јавног комуналног предузећа,
5. предлаже дугорочни и средњерочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за његово спровођење,
6. предлаже годишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење,
7. предлаже финансијски извештај,
8. извршава одлуке Надзорног одбора,
9. доноси акт о систематизацији,
10. врши друге послове одређене Законом и статутом Предузећа.

Члан 42.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именована, оставком или разрешењем,

Орган надлежан за именовање директора Јавног комуналног предузећа разрешиће директора пре истека периода на који је именован:

1. уколико у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора Јавног комуналног предузећа предвиђених у члану 25. Закона о јавним предузећима,
2. уколико Јавно комунално предузеће не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним чланом 59. Закона о јавним предузећима,
3. уколико се утврди да је због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања односно од плана пословања Јавног комуналног предузећа,
4. уколико се утврди да делује на штету Јавног комуналног предузећа, кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин,
5. уколико извештај овлашћеног ревизора на годишњи финансији извештај буде негативан,
6. уколико у току трајања мандата буде правоснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора,
7. у другим случајевима прописаним Законом.

Орган надлежан за именовање директора може разрешити директора пре истека периода на који је именован:

1. уколико Јавно комунално предузеће не достави тромесечни извештај у року прописаном чланом 63. Закона о јавним предузећима,
2. уколико Јавно комунално предузеће не испуни планиране активности из годишњег, односно трогодишњег програма пословања,
3. уколико Јавно комунално предузеће утроши средства за одређене намене изнад висине утврђене програмом пословања за те намене, пре прибављања сагласности на измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања,
4. уколико Јавно комунално предузеће не спроведе усвојен годишњи односно трогодишњи програм пословања, у делу који се односи на зараде или запошљавање из члана 66. Закона о јавним предузећима,
5. уколико Јавно комунално предузеће врши исплату зарада без овере образаца из члана 66. закона о јавним предузећима,
6. уколико не примени предлог комисије за ревизију или не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја,
7. уколико Јавно комунално предузеће не поступи по препорукама из извештаја овлашћеног ревизора,
8. не изврши одлуке Надзорног одбора,

9. у другим случајевима прописаним Законом.

Предлог за разрешење директора подноси Општинско веће, а може га поднети и Надзорни одбор путем Општинског већа.

Члан 43.

Директор има право на зараду, а може имати и право на стимулацију у случају када Јавно комунално предузеће послује са позитивним пословним резултатом.

Одлуку о исплати стимулације доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

11. ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 44.

Пословну тајну представљају исправе и подаци утврђени одлуком директора, Надзорног одбора односно правилима или другим општим актима Јавног комуналног предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању и штетило би интересима и пословном угледу Јавног комуналног предузећа.

Члан 45.

Чланови Надзорног одбора, директор и запослени у Јавном комуналном предузећу обавезни су да податке који представљају пословну тајну чувају за време трајања њихове функције односно радног односа, као и две године после престанка функције, односно радног односа. Одавање и повреда пословне тајне представља повреду радне обавезе за Директора и запослене.

12. СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ И ПРОМЕНЕ ОБЛИКА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 46.

Део Јавног комуналног предузећа се може поделити, спојити, припојити, од једног организовати два или више делова Јавног комуналног предузећа.

Одлуку о организационим променама из става 1. овог члана доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Члан 47.

Код сваког удруживања, односно статусних промена Јавног комуналног предузећа директор припрема одговарајући елеборат у коме приказује разлоге оправданости удруживања односно статусних промена као и њихове циљеве.

13. ЗАШТИТА И УНАПРЕЂИВАЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 48.

Запослени и органи Јавног комуналног предузећа су дужни да организују обављање делатности на начин којим се осигурава безбедан рад као и да спроведе потребне мере заштите на раду и заштите радне средине.

Члан 49.

Јавно комунално предузеће је дужно да у обављању делатности обезбеди услове за заштиту животне средине у циљу елиминисања околности које на било који начин могу да угрозе животну средину и доведу у опасност живот и здравље грађана и запослених, све у складу са важећим законским прописима.

Члан 50.

Надзорни одбор доноси:

- Одлуке и мере ради заштите и унапређења животне средине у вези са делатношћу Јавног комуналног предузећа,
- утврђује потребе за опремом, уређајима и објектима да би се штетно дејство од загађености и осталих штетних појава свело на што је могуће мању меру,
- обезбеђује пуну информисаност органа локалне самоуправе о потребама, стању и функционисању делатности чије обављање угрожава животну средину.

14. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

Члан 51.

Ради обезбеђивања општег интереса у делатности за које је основано Јавно комунално предузеће, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут Јавног комуналног предузећа,
- давање гаранција, јемства, залог и других средстава,

- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавном комуналном предузећу, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, у складу са оснивачким актом,
- улагање капитала,
- статусне промене,
- акт о процени вредности капитала и исказивање тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуке о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са Законом и одлуком о оснивању.

Члан 52.

Општинско веће даје сагласнот на:

- акт о организацији и систематизацији радних места,
- претходну сагласност на повећање радних места,
- тарифу (одлуку о ценама, тарифном систему и др.), осим ако другим Законом није предвиђено да ту сагласнот даје други државни орган и
- акт о општим условима за испоруку производа и услуга.

15. ЈАВНОСТ У РАДУ

Члан 53.

Јавност у раду Јавног комуналног предузећа обезбеђује се редовним обавештавањем јавности о програму рада и реализацији програма, о годишњим финансијским извештајима, као и мишљењу овлашћеног ревизора на тај извештај, о саставу Надзорног одбора, имену директора, о организационој структури Јавног комуналног предузећа, као и о начину комуникације са јавношћу.

Јавно комунално предузеће ће информације и обавештења из претходног става учинити доступним јавности и преко интернет странице.

16. ОПШТА АКТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 54.

Општа акта Јавног комуналног предузећа су оснивачки акт, Статут и друга општа акта утврђена Законом.

Друга општа акта морају бити у складу са Статутом Јавног комуналног предузећа.

Појединачна акта које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном комуналном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног комуналног предузећа.

Члан 55.

Другим општим актима у смислу овог Статута сматрају се правилници, пословници као и одлуке којима се на општи начин уређују радни и други односи у Јавном комуналном предузећу.

Члан 56.

Друга општа акта, правилници и одлуке којима се на општи начин уређују одређена питања, доноси Надзорни одбор, односно директор уз сагласност Општинског већа, када је та сагласност предвиђена актима Оснивача.

Члан 57.

Директор Јавног комуналног предузећа доноси опште акте којима се на општи начин уређују питања из радних односа и за које је посебним прописима овлашћен.

Члан 58.

Општим актима Јавног комуналног предузећа уређују се питања за које се Законом и другим прописима и овим Статутом утврђују овлашћења односно обавезе Јавног комуналног предузећа за његово уређење.

Члан 59.

Општа акта које доноси Надзорни одбор доносе се по следећем поступку:

- нацрт општег акта израђује стручна служба или комисија по упутствима или на предлог директора,
- предлог акта утврђује комисија и доставља га надзорном одбору на разматрање и усвајање,
- Надзорни одбор доноси Одлуку о усвајању општег акта.

Члан 60.

Измене и допуне Статута и других опшних аката врше се по поступку и на начин предвиђен за његово доношење.

Члан 61.

Општа акта објављују се на огласној табли Јавног комуналног предузећа.

Општа акта ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Јавног комуналног предузећа, ако општим актом није другачије одређен дан ступања на снагу.

Закључак о објављивању и примерак општег акта заводе се у деловодни протокол и чувају као трајни документ.

17. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 62.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут јавног комуналног предузећа „Стандард“ Врбас из Врбаса бр. 04-18825 од 2.9.2015. године.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Јавног комуналног предузећа, а примењиваће се од дана добијања сагласности од стране оснивача.

в.д. директора
ЈКП „Стандард“ Врбас из Врбаса



Марија Милуновић