

Датум пријема 10. 01. 2024.

Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
08	45		

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016 и 88/2019) и члана 14, 36. и 119. Статута општине Врбас („Службени лист општине Врбас“, број 26/2018 и 9/2022), Скупштина општине Врбас, на седници одржаној 28. децембра 2023. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Стандард“ Врбас из Врбаса за 2024. годину број 04-4161/1-1, који је донео Надзорни одбор Предузећа на седници одржаној дана 30. новембра 2023. године, под бројем 04-4161/1.

Ово Решење објавиће се у „Службеном листу општине Врбас“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Врбас
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРБАС
Број: 011- 85/2023-1/01
Дана: 28. децембра 2023. године
Врбас



Председник Скупштине општине,
Сања Жигић

Јавно комунално предузеће СТАНДАРД ВРБАС
Јавно комунално подриштво СТАНДАРД ВРБАС
Kommunális Kőzvéllalat STANDARD VERBASZ
број: 04-4161/1-1
датум: 30. 11. 2023. год

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СТАНДАРД“ ВРБАС ИЗ ВРБАСА ЗА 2024. ГОДИНУ

Пословно име: Јавно комунално предузеће „Стандард“ Врбас

Седиште: Врбас, Саве Ковачевића 87

Оснивач: Општина Врбас

Претежна делатност: 3530 Снабдевање паром и климатизација

Матични број: 08057982

ПИБ: 100637388

ЈБКЈС: 81107

Врбас, новембар 2023. године

САДРЖАЈ

1.	Општи подаци	2
1.1.	Основни подаци о предузећу	2
1.2.	Мисија, визија, циљеви	2
1.3.	Организациона структура	4
2.	Анализа пословања у 2023. години	6
2.1.	Процена физичког обима активности у 2023. години	6
2.2.	Процена финансијских показатеља за 2023. годину	10
2.2.1.	Биланс стања на дан 31.12.2023. године, план и процена	10
2.2.2.	Биланс успеха у периоду 01.01.-31.12.2023. године, план и процена	10
2.2.3.	Извештај о токовима готовине у периоду 01.01.-31.12.2023. план и процена	13
2.2.4.	Планирани и реализовани индикатори пословања	13
3.	Циљеви и планиране активности за 2024. годину	13
3.1.	Циљеви ЈКП Стандард Врбас за 2024.годину	13
3.2.	Управљање ризицима и финансијско управљање и контрола	14
3.3.	Унапређење и остваривање родне равноправности у ЈКП Стандард Врбас	15
3.4.	Планирани физички обим активности за 2024. годину	18
4.	Планирани финансијски показатељи за 2024. годину	22
4.1.	Биланс стања (план 01.01-31.12.2024. кварталне пројекције)	22
4.2.	Биланс успеха (план 01.01-31.12.2024. кварталне пројекције)	22
4.3.	Извештај о токовима готовине (план 01.01-31.12.2024. кварталне пројекције)	25
4.4.	Важеће цене за грејну сезону 2023./2024. годину	25
4.5.	Субвенције и остали приходи из буџета (план 01.01-31.12.2024. кварталне пројекције)	26
5.	План добити за 2023. и 2024. годину	26
6.	План зарада и запошљавања	27
6.1.	Трошкови запослених (план 01.01-31.12.2024. кварталне пројекције)	27
6.2.	Планирана структура запослених	27
6.3.	Динамика запошљавања	27
6.4.	Исплаћене зараде у 2023. години и план зарада за 2024. годину	28
6.5.	Планиране накнаде члановима Надзорног одбора	28
7.	Кредитна задуженост	28
8.	Планиране набавке	28
8.1.	Планирана финансијска средстава за набавку добара, радова и услуга за обављање делатности	28
9.	План инвестиција	29
10.	Средства за посебне намене	29
11.	Табеле - Прилози 1-17	

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. Основни подаци о предузећу

Општина Врбас је својом одлуком од 31.01.1967. године бр 25/67 основала комунално стамбено предузеће које сада послује под именом Јавно комунално предузећа „Стандард“ Врбас из Врбаса, чије су се одлуке од тада усклађивале са важећим законским прописима.

На основу Одлуке о изменама и допунама одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа Стандард Врбас бр. 011-35/2015-И/01 од 03.07.2015. и Одлуке о изменама и допунама одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа Стандард Врбас бр. 011-38/2015-И/01 од 17.07.2015. године. претежна делатност предузећа је:

- **3530 - Снабдевање паром и климатизација** што обухвата:
 - Производњу и дистрибуцију топлотне енергије
 - Управљање дистрибутивним системом за топлотну енергију
 - Снабдевање топлотном енергијом тарифних купаца
 - Текуће и инвестиционо одржавање котларница, топловода и других објеката за производњу и испоруку топлотне енергије

На основу Одлуке о изменама и допунама одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа Стандард Врбас бр. 011-45/2017-И/01 од 13.07.2017. године, предузећу се додељују следеће делатности:

- **5221 – Услужне делатности у копненом саобраћају**
- **4931 – Градски и приградски копнени превоз путника**
- **4931 – Остали превоз путник у копненом саобраћају**
- **812 – Услуге чишћења**
- **8121 – Услуге редовног чишћења зграда**

1.2. Мисија, визија, циљеви

Мисија:

Обезбеђење услова за уредно, квалитетно и економски задовољавајуће пружање комуналне услуге производња, дистрибуција и снабдевање топлотном енергијом грађанима општине Врбас уз поштовање јавног интереса и сталну бригу о задовољству корисника услуга.

Планиран и стабилан развој, уз сталну имплементацију иновативних идеја и уважавање еколошких принципа.

Визија:

Савремено, технички и технолошки опремљено предузеће које је развило иновативне и сигурне начине пружања услуга из области комуналне привреде, које примењује најбоље примере праксе из области заштите животне средине и одрживог развоја и које је, због тога, препознато као модел за функционисање предузећа за пружање комуналних услуга у региону.

Циљеви:

Основни стратешки циљ предузећа је континуирано пружање комуналних услуга високог квалитета кроз следеће кораке:

1. Унапређење и осавремењивање опреме чиме би се унапредио процес рада, повећала продуктивност и смањили губици у свим сегментима пословања предузећа, са посебним акцентом на стварању могућности за прелазак на коришћење природног гаса као основног енергента у производњи топлотне енергије
2. Унапређење контроле квалитета послова, чиме би се остварило рационалније искоришћење радног времена и повећала рентабилност
3. Постепени прелазак на употребу економских начела приликом формирања цена комуналних услуга
4. Унапређење политике наплате потраживања и довођење наплате до нивоа који неће угрожавати опстанак и развој предузећа
5. Интезивирање сарадње на релацији запослени-корисници, чиме би се стварали услови за унапређење рада на побољшању квалитета услуга
6. Остваривање максималних резултата уз дату количину и квалитет расположивих ресурса
7. Пружање комуналних услуга одговарајућег квалитета уз најниже трошкове
8. Унапређење професионалних капацитета запослених кроз обуке, едукације и стручно усавршавање
9. Едукација грађана по питању енергетске ефикасности
10. Континуирано праћење законске регулативе из области обављања делатности и доношење и примена интерних аката којима се ближе уређују поједини пословни процеси.

1.3. Организациона структура – шема

Организациона структура предузећа ЈКП Стандард Врбас је дата у прилогу са именима чланова Надзорног одбора предузећа, директора предузећа и руководиоца сектора.

Надзорни одбор предузећа:

1. Мирјана Шимун, председник – решење бр. 112-99/2021-I/01 од 09.09.2021. год.
2. Драган Шабановић, члан – решење бр. 112-71/2022-I/01 од 11.08.2022. год.
3. Јована Баста, члан – решење бр. 112-72/2022-I/01 од 11.08.2022. год.

Вршилац дужности директора предузећа:

Мирјана Петковић – решење бр. 54/2022-I/01 од 29.12.2022. год.

Руководилац сектора за опште и правне послове: Проле Душан

Руководилац економско финансијског сектора: Гордана Радаковић

Руководилац сектора за ИКТ подршку и развој: Мирјана Петковић (стање мировања - решење бр. 04-6818 од 30.12.2022. године)

Руководилац техничког сектора: -



2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА ЗА 2023. ГОДИНИ

2.1. Процена физичког обима активности у 2023. години

Процена физичког обима основне делатности предузећа извршена је на основу података о обиму извршених услуга по категоријама корисника грејних услуга, као и по грејним површинама и дистрибуираној енергији крајњим купцима. Као и на основу утрошених енергената и енергије.

У децембру месецу 2021. године почео је Период Главне обавезе на основу Јавног уговора о јавно-приватном партнерству за уговорену испоруку топлотне енергије уз реконструкцију система за производњу топлоте (број уговора:04-3038) закључен 10. августа 2020. године између јавног партнера ЈКП Стандард Врбас и приватног партнера Предузећа за инжењеринг, пројектовање и консалтинг ELGRA VISION д.о.о. Угриновци и Друштва за посебне намене Привредно друштво ELGRA-Торлификација VS д.о.о. Београд-Земун.

УКУПНО	КОРИСНИЦИ са фиксним и варијабилним делом		КОРИСНИЦИ са фиксном накнадом		УКУПНО	
	м ²	број	м ²	број	м ²	број
СТАМБЕНИ ПРОСТОР	64,582.97	1,188	9,045.62	156	73,628.59	1,344
ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	18,182.31	54	1,302.50	20	19,484.81	74
УКУПНО	82,765.28	1,242	10,348.12	176	93,113.40	1,418

КОТЛОВНИЦА - БЛОК 106	КОРИСНИЦИ са фиксним и варијабилним делом		КОРИСНИЦИ са фиксном накнадом		УКУПНО	
	м ²	број	м ²	број	м ²	број
СТАМБЕНИ ПРОСТОР	6,697.43	108	916.23	15	7,613.66	123
ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	0.00	0	51.26	2	51.26	2
УКУПНО	6,697.43	108	967.49	17	7,664.92	125

КОТЛОВНИЦЕ - У ЈПП	КОРИСНИЦИ са фиксним и варијабилним делом		КОРИСНИЦИ са фиксном накнадом		УКУПНО	
	м ²	број	м ²	број	м ²	број
СТАМБЕНИ ПРОСТОР	57,885.54	1,080	8,129.39	141	66,014.93	1,221
ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	18,182.31	54	1,251.24	18	19,433.55	72
УКУПНО	76,067.85	1,134	9,380.63	159	85,448.48	1,293

ИСПОРУЧЕНА ТОПЛОТНА ЕНЕРГИЈА КРАЈЊИМ КОРИСНИЦИМА					
	КОТЛОВНИЦА "БЛОК 106" стамбени простор	КОТЛОВНИЦЕ У ЈПП стамбени простор	КОТЛОВНИЦЕ У ЈПП пословни простор	КОТЛОВНИЦЕ У ЈПП УКУПНО	УКУПНО
МЕСЕЦ	kWh	kWh	kWh	kWh	kWh
ЈАНУАР 2023	146,680	1,577,774	429,495	2,007,269	2,153,949
ФЕБРУАР 2023	140,860	1,433,902	381,673	1,815,575	1,956,435
МАРТ 2023	94,160	1,040,019	288,539	1,328,558	1,422,718
АПРИЛ 2023	64,310	742,415	193,959	936,374	1,000,684
ОКТОБАР 2023	11,250	192,887	47,671	240,558	251,808
НОВЕМБАР 2023 проц.	112,360	1,244,779	307,134	1,551,913	1,664,273
ДЕЦЕМБАР 2023 проц.	145,680	1,521,293	433,178	1,954,471	2,100,151
УКУПНО	715,300	7,753,068	2,081,649	9,834,717	10,550,017

	КУПЉЕН ПРИРОДНИ ГАС	КУПЉЕНА ТОПЛОТНА ЕНЕРГИЈА
МЕСЕЦ	kWh	kWh
ЈАНУАР 2023	192,648	2,125,000
ФЕБРУАР 2023	205,827	1,934,200
МАРТ 2023	151,996	1,411,100
АПРИЛ 2023	88,421	987,100
ОКТОБАР 2023	21,730	267,900
НОВЕМБАР 2023 процена	171,948	1,611,700
ДЕЦЕМБАР 2023 процена	236,500	2,055,900
УКУПНО	1,069,070	10,392,900

Производња, дистрибуција и снабдевање топлотне енергије врши се из 6 котловница и 49 подстаница даљинског грејања у Врбасу. Од децембра 2021. године енергент у свим котловницама је природни гас.

Све подстанице, су опремљене калориметрима за прецизно мерење потрошње топлотне енергије по подстаницама у укупном броју од 64, чиме су створени услови за примену тарифног система за обрачун топлотне енергије за тарифне купце, односно наплату топлотне енергије по утрешку.

Приватни партнер производи енергију помоћу ново инсталираних гасних генератора на пет локација укупне снаге 7,8 MW који су укључени у систем даљинског грејања повезивањем са 5 постојећих котловница на мазут, и то:

1. Котловница "Блок Васиљ Копривице" – укупне снаге 1.800 kW
 - 2 вито модула 900 kW
 - 12 гасних кондезационих котлова "vitodens 200 – 150 kW"
 - аутоматика "vitoconnect" – управљање по спољним условима
 - Уређаји за припрему воде

2. Котловница “Блок Саве Ковчевића” – укупне снаге 1.800 kW
 - 2 витомодула 900 kW
 - 12 гасних кондезационих котлова “vitodens 200 – 150 kW”
 - аутоматика “vitocorad” – управљање по спољним условима
 - Уређаји за припрему воде
3. Котловница “Палих бораца” – укупне снаге 1.200 kW
 - 2 витомодула 600 kW
 - 8 гасних кондезационих котлова “vitodens 200 – 150 kW”
 - аутоматика “vitocorad” – управљање по спољним условима
 - Уређаји за припрему воде
4. Котловница “Космајска” – укупне снаге 1.200 kW
 - 2 витомодула 600 kW
 - 8 гасних кондезационих котлова “vitodens 200 – 150 kW”
 - аутоматика “vitocorad” – управљање по спољним условима
 - ЦИРКУЛАЦИОНА ПУМПА
 - Уређаји за припрему воде
5. Котловница “ЦФК” – укупне снаге 1.800 kW
 - 2 витомодула 900 kW
 - 12 гасних кондезационих котлова “vitodens 200 – 150 kW”
 - аутоматика “vitocorad” – управљање по спољним условима
 - Уређаји за припрему воде

У наредном прегледу приказана је квадратура и број корисника по котловницама:

I КОТЛОВНИЦА - БЛОК ВАСИЉ КОПРИВИЦА – У ЈПП	КОРИСНИЦИ са фиксним и варијабилним делом		КОРИСНИЦИ са фиксном накнадом		УКУПНО	
	m ²	broj	m ²	broj	m ²	broj
СТАМБЕНИ ПРОСТОР	19,122.77	352	2,028.71	36	21,151.48	388
ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	1,541.77	6	189.81	3	1,731.58	9
УКУПНО	20,664.54	358	2,218.52	39	22,883.06	397

II КОТЛОВНИЦА - БЛОК САВЕ КОВАЧЕВИЋА - У ЈПП	КОРИСНИЦИ са фиксним и варијабилним делом		КОРИСНИЦИ са фиксном накнадом		УКУПНО	
	m ²	broj	m ²	broj	m ²	broj
СТАМБЕНИ ПРОСТОР	14,816.53	287	2,153.57	39	16,970.10	326
ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	3,450.07	19	502.78	7	3,952.85	26
УКУПНО	18,266.60	306	2,656.35	46	20,922.95	352

III КОТЛОВНИЦА - ПАЛИХ БОРАЦА - У ЈПП	КОРИСНИЦИ са фиксним и варијабилним делом		КОРИСНИЦИ са фиксном накнадом		УКУПНО	
	m ²	broj	m ²	broj	m ²	broj
СТАМБЕНИ ПРОСТОР	4,857.71	96	1,078.94	19	5,936.65	115
ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	5,908.39	18	377.85	5	6,286.24	23
УКУПНО	10,766.10	114	1,456.79	24	12,222.89	138

IV КОТЛОВНИЦА - КОСМАЈСКА - У ЈПП	КОРИСНИЦИ са фиксним и варијабилним делом		КОРИСНИЦИ са фиксном накнадом		УКУПНО	
	m ²	broj	m ²	broj	m ²	broj
СТАМБЕНИ ПРОСТОР	11,207.91	211	894.64	15	12,102.55	226
ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	158.18	2	80.00	1	238.18	3
УКУПНО	11,366.09	213	974.64	16	12,340.73	229

V КОТЛОВНИЦА - ЦФК - У ЈПП	КОРИСНИЦИ са фиксним и варијабилним делом		КОРИСНИЦИ са фиксном накнадом		УКУПНО	
	m ²	broj	m ²	broj	m ²	broj
СТАМБЕНИ ПРОСТОР	7,880.62	134	1,973.53	32	9,854.15	166
ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	7,123.90	9	100.80	2	7,224.70	11
УКУПНО	15,004.52	143	2,074.33	34	17,078.85	177

VI КОТЛОВНИЦА - БЛОК 106	КОРИСНИЦИ са фиксним и варијабилним делом		КОРИСНИЦИ са фиксном накнадом		УКУПНО	
	m ²	број	m ²	број	m ²	број
СТАМБЕНИ ПРОСТОР	6,697.43	108	916.23	15	7,613.66	123
ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	0.00	0	51.26	2	51.26	2
УКУПНО	6,697.43	108	967.49	17	7,664.92	125

2.2 Процена финансијских показатеља за 2023. годину

2.2.1 Биланс стања на дан 31.12.2023. године, план и процена

Биланс стања ЈКП Стандард Врбас представља приказ стања и структуре имовине, капитала и обавеза предузећа на дан 31.12.2023.

Табела - Прилог 1

2.2.2 Биланс успеха у периоду 01.01.-31.12.2023. године, план и процена

Биланс успеха ЈКП Стандард Врбас представља преглед прихода, расхода и резултат пословања за период 01.01. до 31.12.2023. године.

ПРИХОДИ

ЈКП Стандард Врбас процењује да ће у 2023. години остварити укупно 180,060,000 РСД прихода.

У структури укупних прихода процењује се следећа реализација:

Ред. број	ОПИС	ПРОЈЕКЦИЈА ЗА 2023.
		износ у РСД
1	2	3
I	ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	169,210,000.00
1	од производње и дистриб. топлотне енергије	113,100,000.00
2	од осталих услуга	10,000.00
3	остали пословни приходи	3,500,000.00
4	од премија, субвенција, дотација, донација	52,600,000.00
II	ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	3,100,000.00
1	од камата	3,000,000.00
2	позитивне курсне разлике	0.00
3	остали финансијски приходи	100,000.00
III	ОСТАЛИ ПРИХОДИ	7,750,000.00
1	ванредни приходи по другим основама	0.00
2	остали непоменути приходи	0.00
3	по основу смањења обавеза	0.00
4	приходи по основу позитивних ефеката заштитр од ризика	0.00
5	приходи од наплаћених отписаних потраживања	7,750,000.00
6	исправка грешке из ранијих година	0.00
I+II+III	УКУПНИ ПРИХОДИ	180,060,000.00

- **Пословни приходи** процењују се на нивоу од 169,210,000 РСД
- **Финансијски приходи** процењују се на нивоу од 3,100,000 РСД
- **Остали приходи** процењују су на нивоу од 7,750,000 РСД

РАСХОДИ

ЈКП Стандард Врбас процењује да ће у 2023. години остварити укупне расходе у висини од 179,211,433 РСД.

У структури укупних расхода процењује се следећа реализација:

Ред. број	ОПИС	ПРОЈЕКЦИЈА ЗА 2023.
		износ у РСД
1	2	3
I	ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	156,529,433.00
50	Набавна вредност продате робе	0.00
501	Набавна вредност продате робе	0.00
51	Трошкови материјала и енергије	101,598,000.00
511	Трошкови материјала за израду	250,000.00
512	Трошкови осталог материјала	669,000.00
51210	Трошкови канцеларијског материјала	300,000.00
51220	Трошкови резервних делова (мазива)	0.00
51240	Трошкови средстава за хигијену	110,000.00
51230	Трошкови алата и инвентара	10,000.00
51231	Трошкови ХТЗ опреме	249,000.00
51232	Трошкови ауто гума	0.00
513	Трошкови горива и енергије	100,679,000.00
51300	Трошкови електрична енергије	9,000,000.00
51330	Трошкови горива	300,000.00
51310	Трошкови мазута	0.00
51312	Трошкови природног гаса	5,890,000.00
51390	Трошкови топлотне енергије - варијабилни део	63,136,000.00
51391	Трошкови топлотне енергије - фиксни део	22,353,000.00
52	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	41,834,433.00
520	Трошкови зарада и накнада зарада (брutto)	31,102,522.00
521	Трошкови пор. и допр. на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	4,712,033.00
522	Трошкови накнада по уговору о делу	2,155,240.00
523	Трошкови накнада по ауторским уговорима	0.00
524	Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	0.00
525	Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора	1,350,310.00
526	Трошкови накнада члановима управног и надзорног одбора	833,328.00
529	Остали лични расходи и накнаде	1,681,000.00
52900	Отпремнина за одлазак у пензију	0.00
52910	Остале накнаде трошкова запосленима	0.00
52920	Остале накнаде - јубиларне награде	0.00
52930	Остале накнаде - солидарна помоћ	200,000.00
52940	Трошкови за смештај и исхрану на сл. путу	0.00
52941	Трошкови дневница на службеном путу	0.00
52950	Трошкови превоза на службеном путовању	0.00
52960	Трошкови превоза на рад и са рада	1,481,000.00
52970	Трошкови за смештај и исхрану на терену	0.00
52980	Остали лични расходи и накнаде	0.00

Програм пословања ЈКП „Стандард“ Врбас за 2024. годину

53	Трошкови производних услуга	2,697,000.00
531	Трошкови транспортних услуга	1,420,000.00
53100	Трошкови услуга превоза у земљи	0.00
53120	Трошкови ПТТ услуга у земљи	1,000,000.00
53190	Трошкови фиксне телефона	120,000.00
53191	Трошкови мобилних телефона	300,000.00
53150	Трошкови е-поште	0.00
532	Трошкови услуга одржавања	900,000.00
533	Трошкови закупнина	102,000.00
535	Трошкови рекламе и пропаганде	0.00
536	Трошкови истраживања	0.00
539	Трошкови осталих услуга	275,000.00
54	Трошкови амортизације и резервисања	3,500,000.00
540	Трошкови амортизације	3,500,000.00
541	Трошкови резервисања за гарантни рок	0.00
545	Резервисања за накнаде и друге бенефиције запосл.	0.00
55	Нематеријални трошкови	6,900,000.00
550	Трошкови непроизводних услуга	2,300,000.00
551	Трошкови репрезентације	100,000.00
552	Трошкови премија осигурања	500,000.00
553	Трошкови платног промета	370,000.00
554	Трошкови чланарина	230,000.00
555	Трошкови пореза	300,000.00
559	Остали нематеријални трошкови	3,100,000.00
II	ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	18,000,000.00
56	Финансијски расходи	18,000,000.00
561	Други фин. расх. из одн. са прид. и пов лиц.	0.00
562	Расходи камата	16,500,000.00
563	Негативне курсне разлике	0.00
564	Расходи по основу ефеката валутне клаузуле	0.00
569	Остали финансијски расходи	1,500,000.00
III	ОСТАЛИ РАСХОДИ	4,685,000.00
57	Остали расходи	850,000.00
570	Губици по основу расхоровања и продаје	0.00
575	Расходи по осн. ефеката уг. заштите од ризика	0.00
576	Расходи по основу директних отписа потражи.	500,000.00
579	Остали непоменути расходи	350,000.00
58	Расходи по основу обезвређења имовине	600,000.00
584	Обезвређење залиха материјала и робе	100,000.00
585	Обезвређење потраживања и краткорочних финансијских пласмана	500,000.00
589	Обезвређење остале имовине	0.00
59	Расходи по основу обезвређења имовине	3,235,000.00
591	Расходи по основ. матер. без ефеката пром.рач.полит.	3,235,000.00
I+II+III	УКУПНИ РАСХОДИ	179,214,433.00

- **Трошкови материјала и енергије** се процењују на нивоу од 101,598,000 РСД
- **Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи** се процењују на нивоу од 41,834,433 РСД
- **Трошкови производних услуга** се процењују на нивоу од 2,697,000 РСД

- **Трошкови амортизације и резервисања** се процењују на нивоу од 3,500,000 РСД
- **Нематеријални трошкови** се процењују на нивоу од 6,900,000 РСД
- **Финансијски расходи** су процењени на нивоу од 18,000,000 РСД
- **Остали расходи** су процењени на нивоу 4,685,000 РСД

Табела - Прилог 1а

2.2.3. Извештај о токовима готовине у периоду 01.01.-31.12.2023. године

Извештај о токовима готовине ЈКП Стандард Врбас представља преглед прилива и одлива готовине по основу пословне, инвестиционе и финансијске активности предузећа у периоду од 01.01. до 31.12.2023. године.

Табела - Прилог 1б

2.2.4. Планирани и реализовани индикатори пословања

Преглед планираних и реализованих индикатора пословања за период 2021-2023. године као и проценат остварења дат је у прилогу. Такође, приказан је и план индикатора пословања за 2024. годину.

Табела - Прилог 4

3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2024. ГОДИНУ

3.1. Циљеви ЈКП Стандард Врбас за 2024. годину

Основни циљеви предузећа за 2024. годину односе се на:

- Даљи развој и унапређење комуналних делатности кроз унапређење комуналне инфраструктуре и побољшање услуга.
- Врше се припремне радње у смислу евентуалне допуне делатности Предузећа, а све са циљем обављања послова на уградњи, адаптацији, одржавању и поправци инсталација грејних система у становима и другим буџетским корисницима.
- Један од циљева пословања у 2024. је и то да се повећа број корисника грејних услуга правних лица, са знатним повећањем грејних површина, што би у великој мери допринело финансијској стабилности Предузећа.
- Побољшање текуће ликвидности предузећа кроз повећање степена наплате потраживања.

Табела - Прилог 2

3.2. Управљање ризицима и финансијско управљање и контрола

ЈКП Стандард Врбас је у току 2016. године започело са увођењем система финансијског управљања и контроле у складу са Стратегијом развоја интерне финансијске контроле у јавном сектору, коју је усвојила Влада Републике Србије, са основним циљем доброг управљања и заштите јавних средстава без обзира на њихов извор и ради усаглашавања са захтевима из поглавља 32 - финансијска контрола, за вођење преговора и придруживању ЕУ. Како би утврдила да Србија испуњава услове наведене у поглављу 32. за вођење преговора о придруживању ЕУ, Европска комисија ће извршити процену целокупног система „Интерне финансијске контроле у јавном сектору“ („Public Internal Financial Control“ (PIFC)).

Како је један од основних елемената система финансијског управљања и контроле Стратегија за управљање ризицима, наше предузеће је 10.03.2023. године усвојило Стратегију управљања ризиком бр. 08-889. Такође донет је и Регистар ризика и Списак пословних процеса – процедура у склопу процеса финансијског управљања и контроле.

О ранжираним ризицима у Регистру ризика, постоји документован Записник са предложеним и изабраним мерама за ублажавањем ризика.

Управљање ризицима је неопходно за остваривање циљева пословања предузећа и заштите интереса предузећа као и да обезбеди адекватно корпоративно управљање. Ризик подразумева вероватноћу настанка штете или губитка, фактор, елемент или било шта у чему је садржана опасност. Ризик се може дефинисати и као могућа претња, догађај или штетни догађај, или пропуштање радње односно нечињење који може проузроковати губитак имовине или угледа или угрозити успешно извршавање задатака. Циљ предузећа је да препозна ризик, да исти измери, као и да се предузму одговарајуће мере за његово избегавање или ублажавање његових последица.

Ценовни ризик

Ценовни ризик се везује за ризик негативних промена у ценама инпута неопходних за обављање делатности. Предузеће је кроз уговоре о набавци добара, услуга и радова преко поступака јавних набавки изложено овој врсти ризика. Политика предузећа усмерена на избегавање и ублажавање ценовног ризика подразумева да до повећања уговорених цена може доћи у случају значајног раста девизног курса и писмене сагласности наручиоца. У току 2017. године обезбеђен је систем контроле реализације уговора о јавним набавкама кроз информациони систем предузећа тако да надлежне службе лако могу идентификовати сва одступања од уговорених цена и обавестити добављаче о уоченим грешкама.

Такође ценовни ризик везује се за промену каматних стопа и промене курса страних валута приликом задуживања код пословних банака. Избегавање, односно ублажавање овог ризика постиже се задуживањима у домаћој валути или, уколико постоји могућност, уговарањем фиксних каматних стопа.

Предузеће до сада није било изложено девизном ризику тако да није било негативних ефеката на финансијски резултат.

Ризик ликвидности

Циљ преузећа је одржавање потребног нивоа ликвидних средстава за измирење обавеза у тренутку њиховог доспећа. Предузеће управља овом ризиком користећи све механизме наплате потраживања, као што су: ангажовање извршитеља, склапање споразума о одложеном измирењу обавеза и сл.

Ризик новчаног тока

Циљ предузећа је да у сваком тренутку располаже неопходним износом новчаних средстава неопходних за финансирање раста активе и благовременог покрића свих обавеза које доспевају. Од прилива новчаних средстава из основних и споредних делатности, предузеће је успевало да обезбеди финансирање текућег пословања као и неопходно улагање у набавку опреме за обављање делатности.

Табела - Прилог 3

3.3. Унапређење и остваривање родне равноправности у ЈКП Стандард Врбас

Родна равноправност подразумева једнака права, одговорности и могућности, равномерно учешће и уравнотежену заступљеност жена и мушкараца у свим областима друштвеног живота, једнаке могућности за остваривање права и слобода, коришћење личних знања и способности за лични развој и развој друштва, једнаке могућности и права у приступу робама и услугама, као и остваривање једнаке користи од резултата рада, уз уважавање биолошких, друштвених и културолошки формираних разлика између мушкараца и жена и различитих интереса, потреба и приоритета жена и мушкараца приликом доношења јавних и других политика и одлучивања о правима, обавезама и на закону заснованим одредбама, као и уставним одредбама.

Правни оквир Републике Србије

- Устав Републике Србије
- Закон о родној равноправности („Службени гласник РС“ број 52/21);
- Закон о изменама и допунама Кривичног законика („Службени гласник РС“ број 35/19);
- Закон о изменама и допунама Закона о забрани дискриминације („Службени гласник РС”, број 22/09);

- Закон о забрани дискриминације („Службени гласник РС“ број 22/09 и 52/21);
- Закон о спречавању насиља у породици („Службени гласник РС“ број 94/16);
- Закон о равноправности полова („Службени гласник РС“ број 104/09);

Међународни правни оквир

Повеља Уједињених нација

- Универзална декларација о људским правима (1948);
- Европска повеља о људским правима (1950);
- Међународни пакт о грађанским и политичким правима (1966);
- Међународни пакт о економским, социјалним и културним правима (1966);
- Конвенција о правима детета (1989) и протоколи уз конвенцију;
- Конвенција о правима особа са инвалидитетом (2006);
- Конвенција о спречавању свих облика дискриминације жена (тзв. CEDAW);
- УН Програм акције у односу на мало оружје и практичне мере за разоружање (ПоА);
- Резолуција СБУН – жене мир и безбедност 1325(2000), 1820 (2008), 1888 (2009), 1889 (2009), 1906 (2010), 2016 (2013), 2122 (2013);
- Резолуција ГСУН 65/69 – Жене, разоружање, неширење и контрола оружја;
- Пекиншка декларација и Платформа за акцију (1995);
- Програм Акције Међународне конференције о становништву и развоју (1994);
- Специјална сесија ГСУН: Жене 2000: Родна равноправност, развој и мир за 21 век (2000) – Миленијумска декларација УН A/Res/55/2 (2000);
- Директива Савета Европе 78/2000 о дискриминацији;
- Директива 2006/54/ЕЗ о спровођењу принципа једнаких могућности за мушкарце и жене у погледу запошљавања и занимања;
- Агенда 2030 – циљеви одрживог развоја A/RES/70/1 (2015);
- Европска конвенција за заштиту људских права и основних слобода и пратећи протоколи;
- Повеља ЕУ о основним правима 2016/с 202/025;
- Бечка декларација и програм деловања (1993);

Редни број	Опис	Запослени	Структура према степену стручног образовања	Структура према годинама старости
		Број на дан 01.12.2023.	Број на дан 01.12.2023.	Број на дан 01.12.2023.
1	Мушки	18	ВСС: 4 ВС: 1 ВКС: 1 ССС: 8 КВ: 4 ПК: НК:	До 30 година: 1 30 до 40: 1 40 до 50: 2 50 до 60: 9 Преко 60: 5
2	Женски	12	ВСС: 4 ВС: 2 ВКС: 2 ССС: 4 КВ: 1 ПК: НК: 1	До 30 година: 1 30 до 40: 1 40 до 50: 3 50 до 60: 6 Преко 60: 2
УКУПНО		30	30	30

На основу представљених бројчаних података у претходној табели, можемо закључити да у структури запослених у ЈКП Стандард Врбас због придоде делатности коју обавља предузеће, постоји предност у корист мушког пола. Овај тренд је заступљен више на извршилачким радним местима – руковооци блоковских котловница у односу на административна радна места где су већински запослене припаднице женског пола.

Општи циљ остваривање и унапређење родне равноправности у оквиру предузећа подразумева остваривање посебних циљева односно: увођење културе родне равноправности и поштовање различитости у предузећу, увођење родне перспективе у пословне политике предузећа, постизање једнаких могућности професионалног развоја свих запослених и родно одговорно буџетирање.

ЈКП Стандард, Врбас је у циљу остваривања родне равноправности одредило следеће посебне мере:

1. Промовисање једнаких могућности у управљању људским ресурсима и једнака заступљеност полова у органима управљања и руководећим радним местима
2. Континуирано стручно усавршавање запослених о темама родне равноправности и забране дискриминације као и принципа једнаких могућности
3. Родно одговорно буџетирање у процесу планирања, управљања и спровођења планова на нивоу предузећа
4. Употреба родно осетљивог језика у свим документима предузећа, интернет презентацијама као и званичној комуникацији са екстерним корисницима и интерној комуникацији у оквиру предузећа

У циљу остваривања и унапређења родне равноправности, у Предузећу су у току 2023. године донета следећа акта:

- План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности бр. 04-155/1-1 од 13.1.2023. године,
- Одлука НО ЈКП „Стандард“ Врбас о усвајању Плана управљања ризицима бр. 04-155/1 од 13.1.2023. године,
- Одлуку о одређивању лица задуженог за родну равноправност бр. 04-152 од 13.1.2023. год.,
- Закључак о објављивању општег акта бр. 04-167 од 13.1.2023. год. и
- Допис Министарству за људска и мањинска права и друштвени дијалог бр. 04-167 од 13.1.2023. године.

Наведена акта представљају гаранцију родне равноправности, уродњавања и уравнотежене заступљености полова код послодавца.

Контролу примене посебних мера врши директор предузећа у сарадњи са сектором за опште и правне послове.

Предвиђене мере ће се спроводити континуирано у току наредне године док ће се остварени резултати приказати у извештају који се доставља Министарству најкасније до 15. јануара текуће године за претходну годину.

3.4. Планирани физички обим активности за 2024. годину

ЈКП Станадард Врбас планира физички обим активности од основне делатности на приближно истом нивоу као и 2023. године.

План физичког обима основне делатности предузећа извршена је на основу података о обиму извршених услуга по категоријама корисника грејних услуга, као и по грејним површинама и дистрибуираној енергији крајњим купцима и на основу утрошених енергената и енергије.

УКУПНО	КОРИСНИЦИ са фиксним и варијабилним делом		КОРИСНИЦИ са фиксном накнадом		УКУПНО	
	м²	број	м²	број	м²	број
СТАМБЕНИ ПРОСТОР	64,582.97	1,188	9,045.62	156	73,628.59	1,344
ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	18,182.31	54	1,302.50	20	19,484.81	74
УКУПНО	82,765.28	1,242	10,348.12	176	93,113.40	1,418

КОТЛОВНИЦА - БЛОК 106	КОРИСНИЦИ са фиксним и варијабилним делом		КОРИСНИЦИ са фиксном накнадом		УКУПНО	
	м²	број	м²	број	м²	број
СТАМБЕНИ ПРОСТОР	6,697.43	108	916.23	15	7,613.66	123
ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	0.00	0	51.26	2	51.26	2
УКУПНО	6,697.43	108	967.49	17	7,664.92	125

КОТЛОВНИЦЕ – У ЈПП	КОРИСНИЦИ са фиксним и варијабилним делом		КОРИСНИЦИ са фиксном накнадом		УКУПНО	
	м²	број	м²	број	м²	број
СТАМБЕНИ ПРОСТОР	57,885.54	1,080	8,129.39	141	66,014.93	1,221
ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	18,182.31	54	1,251.24	18	19,433.55	72
УКУПНО	76,067.85	1,134	9,380.63	159	85,448.48	1,293

ИСПОРУЧЕНА ТОПЛОТНА ЕНЕРГИЈА КРАЈНИМ КОРИСНИЦИМА					
	КОТЛОВНИЦА "БЛОК 106" стамбени простор	КОТЛОВНИЦЕ У ЈПП стамбени простор	КОТЛОВНИЦЕ У ЈПП пословни простор	КОТЛОВНИЦЕ У ЈПП УКУПНО	УКУПНО
МЕСЕЦ	kWh	kWh	kWh	kWh	kWh
ЈАНУАР 2024	160,560	1,810,285	460,835	2,271,120	2,431,680
ФЕБРУАР 2024	133,800	1,501,045	391,555	1,892,600	2,026,400
МАРТ 2024	133,800	1,360,715	342,625	1,703,340	1,837,140
АПРИЛ 2024	53,520	683,735	167,935	851,670	905,190
ОКТОБАР 2024	53,520	635,000	169,355	804,355	857,875
НОВЕМБАР 2024	107,040	1,233,785	327,610	1,561,395	1,668,435
ДЕЦЕМБАР 2024	160,560	1,751,175	519,945	2,271,120	2,431,680
УКУПНО	802,800	8,975,740	2,379,860	11,355,600	12,158,400

	КУПЉЕН ПРИРОДНИ ГАС	КУПЉЕНА ТОПЛОТНА ЕНЕРГИЈА
МЕСЕЦ	kWh	kWh
ЈАНУАР 2023	240,000	2,400,000
ФЕБРУАР 2023	200,000	2,000,000
МАРТ 2023	200,000	1,800,000
АПРИЛ 2023	80,000	900,000
ОКТОБАР 2023	80,000	850,000
НОВЕМБАР 2023	160,000	1,650,000
ДЕЦЕМБАР 2023	240,000	2,400,000
УКУПНО	1,200,000	12,000,000

Производња, дистрибуција и снабдевање топлотне енергије врши се из 6 котловница и 49 подстаница даљинског грејања у Врбасу, енергент у свим котловницама је природни гас.

Од децембра 2021. године, приватни партнер производи енергију помоћу ново инсталираних гасних генератора на пет локација укупне снаге 7,8 MW који су укључени у систем даљинског грејања повезивањем са 5 постојећих котловница на мазут, и то:

1. Котловница “Блок Васиљ Копривице” – укупне снаге 1.800 kW
 - 2 виломодула 900 kW
 - 12 гасних кондезационих котлова “vitodens 200 – 150 kW”
 - аутоматика “vitoconnect” – управљање по спољним условима
 - Уређаји за припрему воде
2. Котловница “Блок Саве Ковчевића” – укупне снаге 1.800 kW
 - 2 виломодула 900 kW
 - 12 гасних кондезационих котлова “vitodens 200 – 150 kW”
 - аутоматика “vitoconnect” – управљање по спољним условима
 - Уређаји за припрему воде
3. Котловница “Палих бораца” – укупне снаге 1.200 kW
 - 2 виломодула 600 kW
 - 8 гасних кондезационих котлова “vitodens 200 – 150 kW”
 - аутоматика “vitoconnect” – управљање по спољним условима
 - Уређаји за припрему воде
4. Котловница “Космајска” – укупне снаге 1.200 kW
 - 2 виломодула 600 kW
 - 8 гасних кондезационих котлова “vitodens 200 – 150 kW”
 - аутоматика “vitoconnect” – управљање по спољним условима
 - ЦИРКУЛАЦИОНА ПУМПА
 - Уређаји за припрему воде

5. Котловница “ЦФК” – укупне снаге 1.800 kW

- 2 витомодула 900 kW
 - 12 гасних кондезационих котлова “vitodens 200 – 150 kW”
 - аутоматика “vitoconnect” – управљање по спољним условима
- Уређаји за припрему воде

У наредном прегледу приказана је квадратура и број корисника по котловницама:

I КОТЛОВНИЦА - БЛОК ВАСИЉ КОПРИВИЦА – У ЈПП	КОРИСНИЦИ са фиксним и варијабилним делом		КОРИСНИЦИ са фиксном накнадом		УКУПНО	
	m ²	broj	m ²	broj	m ²	broj
СТАМБЕНИ ПРОСТОР	19,122.77	352	2,028.71	36	21,151.48	388
ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	1,541.77	6	189.81	3	1,731.58	9
УКУПНО	20,664.54	358	2,218.52	39	22,883.06	397

II КОТЛОВНИЦА - БЛОК САВЕ КОВАЧЕВИЋА - У ЈПП	КОРИСНИЦИ са фиксним и варијабилним делом		КОРИСНИЦИ са фиксном накнадом		УКУПНО	
	m ²	broj	m ²	broj	m ²	broj
СТАМБЕНИ ПРОСТОР	14,816.53	287	2,153.57	39	16,970.10	326
ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	3,450.07	19	502.78	7	3,952.85	26
УКУПНО	18,266.60	306	2,656.35	46	20,922.95	352

III КОТЛОВНИЦА - ПАЛИХ БОРАЦА - У ЈПП	КОРИСНИЦИ са фиксним и варијабилним делом		КОРИСНИЦИ са фиксном накнадом		УКУПНО	
	m ²	broj	m ²	broj	m ²	broj
СТАМБЕНИ ПРОСТОР	4,857.71	96	1,078.94	19	5,936.65	115
ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	5,908.39	18	377.85	5	6,286.24	23
УКУПНО	10,766.10	114	1,456.79	24	12,222.89	138

IV КОТЛОВНИЦА - КОСМАЈСКА - У ЈПП	КОРИСНИЦИ са фиксним и варијабилним делом		КОРИСНИЦИ са фиксном накнадом		УКУПНО	
	m ²	broj	m ²	broj	m ²	broj
СТАМБЕНИ ПРОСТОР	11,207.91	211	894.64	15	12,102.55	226
ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	158.18	2	80.00	1	238.18	3
УКУПНО	11,366.09	213	974.64	16	12,340.73	229

V КОТЛОВНИЦА - ЦФК - У ЈПП	КОРИСНИЦИ са фиксним и варијабилним делом		КОРИСНИЦИ са фиксном накнадом		УКУПНО	
	m ²	broj	m ²	broj	m ²	broj
СТАМБЕНИ ПРОСТОР	7,880.62	134	1,973.53	32	9,854.15	166
ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	7,123.90	9	100.80	2	7,224.70	11
УКУПНО	15,004.52	143	2,074.33	34	17,078.85	177

VI КОТЛОВНИЦА - БЛОК 106	КОРИСНИЦИ са фиксним и варијабилним делом		КОРИСНИЦИ са фиксном накнадом		УКУПНО	
	m ²	број	m ²	број	m ²	број
СТАМБЕНИ ПРОСТОР	6,697.43	108	916.23	15	7,613.66	123
ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	0.00	0	51.26	2	51.26	2
УКУПНО	6,697.43	108	967.49	17	7,664.92	125

4. ПЛАНИРАНИ ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ЗА 2024. ГОДИНУ

4.1. Биланс стања (план 01.01. – 31.12.2024., кварталне пројекције)

Промене у позицијама активе биланса стања исказане су на позицијама сталне имовине, залиха и краткорочних потраживања.

С друге стране у позицијама пасиве биланса стања исказани су извори финансирања, краткорочне и дугорочне обавезе.

Табела - Прилог 5

4.2. Биланс успеха (план 01.01. – 31.12.2024., кварталне пројекције)

ПРИХОДИ

ЈКП Стандард Врбас планира да ће у 2024. години остварити укупно 222,850,000 РСД прихода.

У структури укупних прихода за 2024. годину планира се следећа реализација:

Ред. број	ОПИС	ПЛАН ЗА 2024.
		износ у РСД
1	2	3
I	ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	180,100,000.00
1	од производње и дистриб. топлотне енергије	126,600,000.00
2	од осталих услуга	10,000,000.00
3	остали пословни приходи	3,500,000.00
4	од премија, субвенција, дотација, донација	40,000,000.00
II	ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	3,500,000.00
1	од камата	3,000,000.00
2	позитивне курсне разлике	0.00
3	остали финансијски приходи	500,000.00
III	ОСТАЛИ ПРИХОДИ	39,250,000.00
1	ванредни приходи по другим основама	1,000,000.00
2	остали непоменути приходи	0.00
3	по основу смањења обавеза	10,500,000.00
4	приходи по основу позитивних ефеката заштитр од ризика	19,250,000.00
5	приходи од наплаћених отписаних потраживања	8,300,000.00
6	исправка грешке из ранијих година	200,000.00
I+II+III	УКУПНИ ПРИХОДИ	222,850,000.00

- **Пословни приходи** планирају се на нивоу од 180,100,000 РСД .
- **Финансијски приходи** планирају се на нивоу од 3,500,000 РСД.
- **Остали приходи** планирају су на нивоу од 39,250,000 РСД.

РАСХОДИ

ЈКП Стандард Врбас планира да ће у 2024. години остварити укупне расходе у висини од 221,918,084 РСД .

У структури укупних расхода процењује се следећа реализација:

Ред. број	ОПИС	ПЛАН ЗА 2024
		износ у РСД
1	2	3
I	ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	202,418,084.00
50	Набавна вредност продате робе	0.00
501	Набавна вредност продате робе	0.00
51	Трошкови материјала и енергије	122,510,000.00
511	Трошкови материјала за израду	1,830,000.00
512	Трошкови осталог материјала	910,000.00
51210	Трошкови канцеларијског материјала	330,000.00
51220	Трошкови резервних делова (мазива)	100,000.00
51240	Трошкови средстава за хигијену	150,000.00
51230	Трошкови алата и инвентара	100,000.00
51231	Трошкови ХТЗ опреме	200,000.00
51232	Трошкови ауто гума	30,000.00
513	Трошкови горива и енергије	119,770,000.00
51300	Трошкови електрична енергије	10,500,000.00
51330	Трошкови горива	400,000.00
51310	Трошкови мазута	0.00
51312	Трошкови природног гаса	6,950,000.00
51390	Трошкови топлотне енергије - варијабилни део	78,920,000.00
51391	Трошкови топлотне енергије - фиксни део	23,000,000.00
52	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	67,636,084.00
520	Трошкови зарада и накнада зарада (брuto)	51,097,836.00
521	Трошкови пор. и допр. на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	7,744,920.00
522	Трошкови накнада по уговору о делу	2,000,000.00
523	Трошкови накнада по ауторским уговорима	0.00
524	Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	150,000.00
525	Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора	1,360,000.00
526	Трошкови накнада члановима управног и надзорног одбора	833,328.00
529	Остали лични расходи и накнаде	4,450,000.00
52900	Отпремнина за одлазак у пензију	0.00
52910	Остале накнаде трошкова запосленима	100,000.00
52920	Остале накнаде - јубиларне награде	500,000.00
52930	Остале накнаде - солидарна помоћ	2,000,000.00
52940	Трошкови за смештај и исхрану на сл. путу	50,000.00
52941	Трошкови дневница на службеном путу	50,000.00
52950	Трошкови превоза на службеном путовању	50,000.00
52960	Трошкови превоза на рад и са рада	1,700,000.00
52970	Трошкови за смештај и исхрану на терену	0.00
52980	Остали лични расходи и накнаде	0.00
53	Трошкови производних услуга	4,042,000.00

Програм пословања ЈКП „Стандард“ Врбас за 2024. годину

531	Трошкови транспортних услуга	1,480,000.00
53100	Трошкови услуга превоза у земљи	0.00
53120	Трошкови ПТТ услуга у земљи	1,000,000.00
53190	Трошкови фиксне телефона	150,000.00
53191	Трошкови мобилних телефона	330,000.00
53150	Трошкови е-поште	0.00
532	Трошкови услуга одржавања	2,110,000.00
533	Трошкови закупнина	102,000.00
535	Трошкови рекламе и пропаганде	50,000.00
536	Трошкови истраживања	0.00
539	Трошкови осталих услуга	300,000.00
54	Трошкови амортизације и резервисања	3,500,000.00
540	Трошкови амортизације	3,500,000.00
541	Трошкови резервисања за гарантни рок	0.00
545	Резервисања за накнаде и друге бенефиције запосл.	0.00
55	Нематеријални трошкови	4,730,000.00
550	Трошкови непроизводних услуга	2,300,000.00
551	Трошкови репрезентације	400,000.00
552	Трошкови премија осигурања	600,000.00
553	Трошкови платног промета	450,000.00
554	Трошкови чланарина	180,000.00
555	Трошкови пореза	300,000.00
559	Остали нематеријални трошкови	500,000.00
II	ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	18,100,000.00
56	Финансијски расходи	18,100,000.00
561	Други фин. расх. из одн. са прид. и пов лиц.	100,000.00
562	Расходи камата	16,500,000.00
563	Негативне курсне разлике	0.00
564	Расходи по основу ефеката валутне клаузуле	0.00
569	Остали финансијски расходи	1,500,000.00
III	ОСТАЛИ РАСХОДИ	1,400,000.00
57	Остали расходи	800,000.00
570	Губици по основу расходовања и продаје	0.00
575	Расходи по осн. ефеката уг. заштите од ризика	0.00
576	Расходи по основу директних отписа потражи.	300,000.00
579	Остали непоменути расходи	500,000.00
58	Расходи по основу обезвређења имовине	600,000.00
584	Обезвређење залиха материјала и робе	100,000.00
585	Обезвређење потраживања и краткорочних финансијских пласмана	500,000.00
589	Обезвређење остале имовине	0.00
59	Расходи по основу обезвређења имовине	0.00
591	Расходи по основ. матер. без ефеката пром.рач.полит.	0.00
I+II+III	УКУПНИ РАСХОДИ	221,918,084.00

- **Трошкови материјала и енергије** се планирају на нивоу од 122,510,000 РСД
- **Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи** се планирају на нивоу од 67,636,084 РСД .
- **Трошкови производних услуга** се планирају на нивоу од 4,042,000 РСД
- **Трошкови амортизације и резервисања** се планирају на нивоу од 3,500,000 РСД

- **Нематеријални трошкови** се планирају на нивоу од 4,730,000 РСД
- **Финансијски расходи** су планирани на нивоу од 18,1000,000 РСД .
- **Остали расходи** су планирани на нивоу 1,400,000 РСД.

Табела - Прилог 5а

4.3. Извештај о токовима готовине (план 01.01. – 31.12.2024., кварталне пројекције)

Планиран је прилив готовине из пословних активности.

Такође приказано је и планирано стање готовине на крају сваког обрачунског периода и на дан 31.12.2024. године.

Табела - Прилог 5б

4.4. Важеће цене за грејну сезону 2023./2024. годину

Елементи за образовање цена производа и услуга ЈКП Стандард Врбас уређује се посебном одлуком коју доноси Надзорни одбор предузећа.

Сагласност на одлуку о утврђивању цена комуналних услуга даје Општинско веће.

Цене осталих услуга се формирају на бази цена сати рада запослених које се увећавају са коефицијентима за покриће општих трошкова предузећа уобичајеним у делатности на које се рад односи.

На основу члана 361. и 363. Закона о енергетици (Службени гласник РС бр145/2014) и члана 20. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС бр. 129/07) Општинско веће Општине Врбас је 24.08.2015. године донело одлуку о тарифном систему за обрачун топлотне енергије за тарифне купце број 06.4-160/2015-III/02

На основу Уредбе о утврђивању методологије за одређивање цене снабдевања крајњег купца топлотном енергијом, Надзорни одбор ЈКП Стандард Врбас је 27.09.2022. године донео одлуку бр.04-5312 о висини накнаде за коришћење топлотне енергије односно цену грејања по м² по корисницима на месечном нивоу која се примењује од 01.12.2022. године. Надлежни орган, Општинско веће је 26.10.2022. године дао сагласност бр. 06-4-249/2022-III/02 на одлуку надзорног одбора.

Важеће цене – накнаде за коришћење топлотне енергије по корисницима приказане су у следећој табели.

Р. бр.	ВРСТА ПРОИЗВОДА И УСЛУГЕ	износ у РСД
ЦЕНЕ ГРЕЈАЊА фиксни део накнаде по m ²		
1.	За стамбени простор	35.26
2.	За школски простор	44.08
3.	За пословни простор	44.08
ЦЕНЕ ГРЕЈАЊА варијабилни део накнаде по kWh		
4.	За стамбени простор	6.43
5.	За школски простор	8.04
6.	За пословни простор	8.04
ЦЕНЕ ГРЕЈАЊА за m ² - за кориснике који нису прикључени на калориметре		
7.	За стамбени простор	110.29
8.	За школски простор	137.87
9.	За пословни простор	137.87

4.5. Субвенције и остали приходи из буџета за 2024. годину

ЈКП Стандард Врбас у 2024. години планира остеле приходе из буџета у износу од 40,000,000 РСД.

Табела - Прилог 6

5. ПЛАН ДОБИТИ ЗА 2023. И 2024. ГОДИНУ

ЈКП Стандард Врбас процењује остварење нето добитка у 2023. години у износу од 848,567 РСД.

Остварени нето добитак предузећа ће се расподелити у складу са Законом о буџету и буџетом општине Врбас.

Финасијским планом за 2024. годину планирано је остварење нето добитка у износу од 931,916 РСД.

Ред. број	ОПИС	ПРОЈЕКЦИЈА ЗА 2023.	ПЛАН ЗА 2024.
		износ у РСД	износ у РСД
1	2	3	4
1.	УКУПНИ ПРИХОДИ	180,060,000.00	222,850,000.00
	-пословни	169,210,000.00	180,100,000.00
	-финансијски	3,100,000.00	3,500,000.00
	-остали	7,750,000.00	39,250,000.00
2.	УКУПНИ РАСХОДИ	179,211,433.00	221,918,084.00
	-пословни	156,526,433.00	202,418,084.00
	-финансијски	18,000,000.00	18,100,000.00
	-остали	4,685,000.00	1,400,000.00
3.	ДОБИТАК (1-2)	848,567.00	931,916.00
4.	ГУБИТАК (2-1)		

Остварена нето добитак предузећа у 2016. у износу од 3,173,882 РСД, 2017. у износу од 648,945 РСД, 2019. године у износу од 1,695,232 РСД и 2020. године у износу од 37,270 РСД је распоређена на покриће губитака из претходних година.

6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

6.1. Трошкови запослених

Полазну основу приликом планирања масе зарада за 2024. годину чини планска просечна зарада за 2023. годину и планиран број запослених за 2024. годину.

Основна зарада запосленог утврђује се као производ: вредности радног часа, коефицијента посла и месечног фонда остварених часова рада, на масу зарада утичу и обрачунати часови ноћног рада, дежурства, плаћеног одсуства, годишњег одмора, државних празника и слично, на основу чега је и урађена маса средстава. Такође узет је у обзир и прековремени рад као неизбежна категорија у комуналној делатности.

На основу општег акта предузећа планирана су средства за помоћ породици у случају смрти запосленог и чланова уже породице као и солидарна помоћ у случајевима теже болести запосленог и члана уже породице запосленог.

Планом су обухваћени сви трошкови запослених за 2024. годину.

Табела - Прилог 7

6.2. Планирана структура запослених

Програмом пословања за 2024. годину планирана је структура запослених у складу са постојећом организацијом и систематизацијом послова у ЈКП Стандард Врбас. Приказан је и број запослених по организационим јединицама, број систематизованих радних места и број извршилаца по систематизованим радним местима, број запослених по кадровској евиденцији, школска спрема као и број попуњених и упражњених радних места по организационим јединицама.

Табеле - Прилог 8 и 9

6.3. Динамика ЗАПОШЉАВАЊА

Програмом пословања ЈКП Стандард Врбас за 2024. годину планиран је број запослених по основу постојеће организације и систематизације послова у предузећу и планирана је динамика запошљавања у складу са потребама предузећа у наредном периоду.

На име у 2024. години не планира се пријем нових запослених и одлазак старо запослених.

Табела - Прилог 10

6.4. Исплаћене зараде у 2023. Години и план зарада за 2024. годину

Исплаћене зараде у 2023. години остварене су у оквиру планираних величина.

Зараде за 2024. годину планиране су у складу са Законом и Посебним колективним уговором за јавна предузећа у комуналним делатностима на територији Републике Србије, узимајући у обзир и Правилник о раду ЈКП Стандард Врбас и Правилник о организацији и систематизацији послова у ЈКП Стандард Врбас. Такође приликом планирања зарада за 2024. годину коришћене су смернице за израду годишњег програма пословања за 2024. годину (Уредба Владе РС о утврђивању елемената годишњег програма пословања по питању плана зарада и запошљавања).

Табеле - Прилог 11 и 11а

6.5. Планиране накнаде члановима надзорног одбора

Програмом пословања за 2024. годину планирана је и исплата накнада за три члана Надзорног одбора предузећа. Месечни износ накнаде за чланове Надзорног одбора износи 15.000,00 РСД у нето износу и није мењан у односу на претходну годину.

Табела - Прилог 12

7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

У 2020. године реализован је дугорочни кредит за обртна средства код АИК банке у износу од 30 милиона динара, где је датум прве отплате био 01.07.2020. године. Услед мораторијумом НБС за отплату кредита, у 2020. и 2021. години био је застоја за исплату рата главнице кредита. Одрађен је нови ануитетни план отплате кредита и задња рата кредита је отплаћена са 31.03.2023. године.

ЈКП Стандард Врбас није планирао кредитно задужење у 2024. години.

Табела - Прилог 14

8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

8.1. План финансијских средства за набавку добара, радова и услуга за обављање делотности

ЈКП Стандард Врбас је у обавези да на годишњем нивоу планира финансијска средства која су неопходна за набавку добара, услуга и радова за текуће пословање предузећа, односно за текуће и инвестиционо одржавање као и за реализацију капиталних улагања.

Предузећа је планирало набавке добара, услуга и радова за 2024. годину, настојећи да предвиди могуће издатке у току календарске године у оквиру расположивих финансијских средстава, са циљем обезбеђивања несметаног обављања свих делатности.

Укупан планирани износ набавки добара, услуга и радова за капитална улагања, текуће и инвестиционо одржавање са следећом структуром износи:

- Добра: 22,050,000 РСД
- Услуге: 6,554,000 РСД

Набавку опреме из сопстваних средстава предузеће ће реализовати у складу са расположивим новчаним средствима водећи рачуна о текућој ликвидности.

Табела - Прилог 15

9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

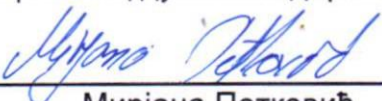
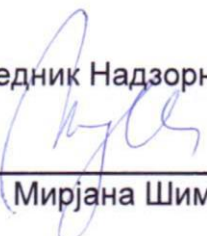
ЈКП Стандард Врбас не планира инвестиције у 2024. години.

Табела - Прилог 16

10. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Планирана средства за рекламу и пропаганду, репрезентацију, спортске и хуманитарне активности у 2024. години су у укупној висини од 840,000 РСД.

Табела - Прилог 17

Вршилац дужности директора  Мирјана Петковић		Председник Надзорног одбора  Мирјана Шимун
---	--	---

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2023. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2023.	Реализација (процена) на дан 31.12.2023.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	30,270	23,247
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	0	0
010	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		
013	3. Гудвил	0006		
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	30,270	23,247
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	12,750	13,493
023	2. Постројења и опрема	0011	14,370	6,357
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	3,150	3,397
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
03	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		
04 и 05	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	0	0
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030	161,068	120,322
Класа 1, осим групе рачуна 14	І. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	12,170	6,579
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	12,100	6,579
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		
13	3. Роба	0034		
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	70	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		
14	ІІ. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
20	ІІІ. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	118,200	105,500

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2023.	Реализација (процена) на дан 31.12.2023.
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	118,200	105,500
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	27,800	6,286
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	27,800	6,286
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	48	27
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049	48	
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		27
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	1,750	1,715
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	1,100	215
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	191,338	143,569
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060		
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	0	0
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	45,976	45,976
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	45,295	43,514
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	44,382	42,668
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	913	846
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	274,498	400,342
350	1. Губитак ранијих година	0413	274,498	400,342
351	2. Губитак текуће године	0414		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	0	0
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2023.	Реализација (процена) на дан 31.12.2023.
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		
495 (део)	G. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430		
	D. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	462,450	444,987
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	0	2,850
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		2,850
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	366,150	345,322
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	215,650	212,066
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	150,500	133,256
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	96,300	96,815
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	78,800	93,774
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451	17,500	3,041
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455	271,112	301,418
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	191,338	143,569
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457		

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2023.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2023.
1	2	3	4	5
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	185,100	169,210
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	0	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	126,600	113,110
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	126,600	113,110
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	58,500	56,100
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	198,587	157,129
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	125,375	101,598
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	59,775	41,834
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	44,912	31,103
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	6,804	4,711
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	8,059	6,020
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	3,500	3,500
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021	100	600
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	3,782	2,697
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	6,055	6,900
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	0	12,081
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	13,487	0
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	3,300	3,100
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	2,800	3,000
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	500	100
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	11,200	18,000
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033	200	0
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	9,500	16,500
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	1,500	1,500
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	0	0
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	7,900	14,900
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039		
583, 585 и 586	II. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040		
67	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	23,700	7,750
57	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	1,400	850
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	212,100	180,060
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	211,187	175,979
	M. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	913	4,081
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046	0	0
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047	200	
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		3,235

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2023.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2023.
1	2	3	4	5
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	913	846
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	0	0
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		
722 дуг. салдо	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
722 пот. салдо	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054		
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	913	846
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	0	0
	І. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		
	ІІ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
	ІІІ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		
	ІV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1061		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2023. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2023.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2023.
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	214,900	176,030
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	212,100	175,200
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004	2,800	830
4. Остали приливи из редовног пословања	3004		
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	214,612	172,210
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	135,726	123,725
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	59,775	41,834
4. Плаћене камате у земљи	3010	7,600	5,651
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012	1,100	
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	10,411	1,000
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3015	288	3,820
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3016	0	0
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	0	0
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	0	0
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3027	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3028	0	0
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	0	0
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	0	3,882
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		3,732
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		150
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3046	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3047	0	3,882
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	214,900	176,030
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	214,612	176,092
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 – 3049)	3050	288	0
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 – 3048)	3051	0	62
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	1,462	1,777
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 – 3051 + 3052 + 3053 – 3054)	3055	1,750	1,715

Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

Циљ	Индикатор	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за достизање циља
			Базна година	2024. година	2025. година	2026. година		
Побољшање ефикасности наплате потраживања	Степен наплате потраживања	2023	88%	91%	93%	93%	Извештај о степену наплате	Обавештења, опомене пред утужење, искључења, утужења, лични контакт са корисницима услуга
Ефикасно и рационално спровођење даљинског грејања	Однос произведене и испоручене топлотне енергије	2023	88%	89%	90%	91%	Месечни, квартални, годишњи извештај о пословању	Смањење губитака кроз завршетак аутоматизације процеса пружања услуге и континуирано праћење процеса
Повећање броја корисника услуга даљинског грејања	Број корисника	2023	1,258	1,300	1,350	1,400	Месечни, квартални, годишњи извештај о пословању	Подстицање на прикључењу свих корисника који су покривени постојећом мрежом и проширење мреже на нове кориснике
Адекватан квалитет пружањауслуге даљинског грејања	Укупна врој притужби корисника на квалитет и редовност пружене услуге	2023	2	2	2	2	Извештај о броју жалби и интервенција	Континуирано вршење услуга и ефикасан рад на отклањању кварова и кашњења
Енергетска ефикасност и заштита животне средине	Број котловница које користе гас као енергент/укупан број котловница	2023	100%	100%	100%	100%	Извештај о утрошку енергената по јединицама утрошка	Завршена гасификацији котловница

Предузеће: ЈКП СТАНДАРД ВРБАС
Матични број: 08057982
Умерена вероватноћа
Висока вероватноћа

- 1 Низак утицај
- 2 Умерен утицај
- 3 Висок утицај

Прилог 3

Пословни ризици и план управљања ризицима

Ризик	Вероватноћа ризика (1)		Утицај ризика (2)		Укупно (3)		Процењен финансијски ефекат у случају настанка ризика (у 000 дина)	Планиране активности у случају појаве ризика
	Избор	Вероватноћа	Избор	Утицај	3=1*2	Ефекат ризика		
Велики износ ненаплаћених потраживања	3	Висока вероватноћа	2	Умерен утицај	6	Висок ризик		План наплате потраживања
Немогућност спровођења принудне наплате	2	Умерена вероватноћа	3	Висок утицај	6	Висок ризик		Осигурање наплате из других мера
Неуспешна принудна наплата	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		Осигурање наплате из других мера
Немогућност наплате	3	Висока вероватноћа	2	Умерен утицај	6	Висок ризик		Принудна наплата
Кашњење у плаћању	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		Упозорење и опомене дужницима
Поништење поступка набавке	2	Умерена вероватноћа	3	Висок утицај	6	Висок ризик		Упутство о изradi понуда
Крађа новца	2	Умерена вероватноћа	3	Висок утицај	6	Висок ризик		Дневна конреола новца од стране надређених
Кашњење у обрачуну	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		Чек листа рокова
Одступање од квалитета и рокова радова и квалитета услуга	3	Висока вероватноћа	2	Умерен утицај	6	Висок ризик		Записник о примопредаји радова/Извештај о извршеној услузи
Смањење броја купаца	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		Отклањање узрока смањења броја
Неадекватна контрола утрошка средстава	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		Управљање трошковима
Не спроводе се мере заштите на раду	2	Умерена вероватноћа	3	Висок утицај	6	Висок ризик		Извештај о спровођењу заштите на раду
Не врши се контрола прописаних тех.система,инсталација и стројева	2	Умерена вероватноћа	3	Висок утицај	6	Висок ризик		Извештај о спровођењу заштите на раду
Не прибављају се заштитана средства	2	Умерена вероватноћа	3	Висок утицај	6	Висок ризик		Планирање набавки заштитних средстава
Непријављивање неправилности од стране особа које су их уочиле	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		Интерни акт о одговорности
Промена законског оквира	2	Умерена вероватноћа	3	Висок утицај	6	Висок ризик		Именовање лица за праћање прописа
Неподударање књиговодственог стања	3	Висока вероватноћа	2	Умерен утицај	6	Висок ризик		Контрола књижења и усклађивање књиговодствених стања
Недостатак људских ресурса	3	Висока вероватноћа	2	Умерен утицај	6	Висок ризик		Валоризација радних места и планирање људских ресурса
Не предузимају се мере за отклањање утврђених неправилности	2	Умерена вероватноћа	1	Низак утицај	2	Умерен ризик		Извештај о неправилнодти

НАПОМЕНА:
Колона "Вероватноћа ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:
Број 1 - Ниска вероватноћа
Број 2 - Умерена вероватноћа
Број 3 - Висока вероватноћа

Колона "Утицај ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:
Број 1 - Низак утицај
Број 2 - Умерен утицај
Број 3 - Висок утицај

Колона "Укупно" се попуњава аутоматски

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

		у 000 динара			
		2021. година	2022. година	2023. година	2024. година
Укупни капитал	План	0	0	0	0
	Реализација	0	0	0	-
	% одступања реализације од плана	0%	0%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	0%	0%	0%
Укупна имовина	План	54,446	39,120	30,270	23,899
	Реализација	32,512	28,902	23,247	-
	% одступања реализације од плана	-40%	-26%	-23%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+20%	+5%	+3%
Пословни приходи	План	135,700	143,500	185,100	180,100
	Реализација	109,994	114,954	169,210	-
	% одступања реализације од плана	-19%	-20%	-9%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	30%	61%	6%
Пословни расходи	План	164,687	152,166	198,487	202,418
	Реализација	153,557	145,543	156526	-
	% одступања реализације од плана	-7%	-4%	-21%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	-1%	+36%	+29%
Пословни резултат	План	-28,987	-8,666	-13,387	-22,318
	Реализација	-43,563	-30,589	12,684	-
	% одступања реализације од плана	+50%	+253%	-195%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	-80%	-56%	-276%
Нето резултат	План	1,513	1,034	913	932
	Реализација	-91,841	-14,723	849	-
	% одступања реализације од плана	-6170%	-1524%	-7%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	-101%	-106%	+10%
Број запослених на дан 31.12.	План	36	33	30	30
	Реализација	30	31	30	
	% одступања реализације од плана	-17%	-6%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+10%	-3%	0%
Просечна нето зарада	План	73,097	79,667	89,625	89,625
	Реализација	58,294	59,724	66,354	-
	% одступања реализације од плана	-20%	-25%	-26%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	37%	50%	35%
Инвестиције	План	400	50,000	0	0
	Реализација	79	0	0	-
	% одступања реализације од плана	-80%	-100%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	-100%	0%	0%

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2023. годину и реализација из 2022. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

	2021. година реализација	2022. година реализација	2023. година реализација (процена)	План 2024. година
EBITDA	-75,464	719	20,849	20,932
ROA	-282.48	-50.94	3.65	3.90
ROE	0	0	0	0
Оперативни новчани ток	674	-	3,820	35
Дуг / капитал	0	0	0	0
Ликвидност	33.38	32.84	27.04	30.18
% зарада у пословним приходима	39.08	37.29	24.72	37.55

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2021.	Стање на дан 31.12.2022.	Стање на дан 31.12.2023.	План на дан 31.12.2024.
Кредитно задужење без гаранције државе	18,456	3,691	0	0
Кредитно задужење са гаранцијом државе	0	0	0	0
Укупно кредитно задужење	18,456	3,691	0	0

у 000 динара

		2021. година	2022. година	2023. година	План 2024. година
Субвенције	План	0	0	0	0
	Пренето	0	0	0	0
	Реализовано	0	0	0	0
Остали приходи из буџета	План	15,000	0	40,000	40,000
	Пренето	0	0	52,500	0
	Реализовано	0	0	52,500	0
Укупно приходи из буџета	План	15,000	0	40,000	40,000
	Пренето	0	0	52,500	0
	Реализовано	0	0	52,500	0

НАПОМЕНА:

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се тако што се (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се тако што се (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе), и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2024. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2024.	План 30.06.2024.	План 30.09.2024.	План 31.12.2024.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА	0002	23,028	23,421	23,796	23,899
	(0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)					
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0003	0	0	0	0
	(0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)					
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	0009	23,028	23,421	23,796	23,899
	(0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)					
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	13,274	13,274	13,274	13,274
023	2. Постројења и опрема	0011	6,357	6,750	7,125	7,325
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	3,397	3,397	3,397	3,300
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0018	0	0	0	0
	(0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)					
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартije од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА	0030	131,269	127,557	121,229	116,350
	(0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)					
Класа 1, осим групе рачуна 14	І. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	6,545	6,375	6,250	6,150
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	6,545	6,375	6,250	6,150
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035				
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	ІІ. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	ІІІ. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	0038	117,450	115,200	109,250	104,900
	(0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)					

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2024.	План 30.06.2024.	План 30.09.2024.	План 31.12.2024.
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	117,450	115,200	109,250	104,900
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0044	6,174	5,032	4,854	3,550
	(0045 + 0046 + 0047)					
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	6,174	5,032	4,854	3,550
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0048	0	0	0	0
	(0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)					
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	1,100	950	875	1,750
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	154,297	150,978	145,025	140,249
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ	0401	0	0	0	0
	(0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0					
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	45,976	45,976	45,976	45,976
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	846	846	846	1,778
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	846	846	846	846
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410				932
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	371,478	371,082	386,456	357,674
350	1. Губитак ранијих година	0413	357,674	357,674	357,674	357,674
351	2. Губитак текуће године	0414	13,804	13,408	28,782	
40	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0415	0	0	0	0
	(0416 + 0420 + 0428)					
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0416				
	(0417+0418+0419)					
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2024.	План 30.06.2024.	План 30.09.2024.	План 31.12.2024.
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0420	0	0	0	0
	(0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)					
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0431	435,832	424,980	414,801	385,536
	(0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)					
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	0433	2,850	2,500	2,000	0
	(0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)					
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436	2,850	2,500	2,000	
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	0442	337,262	330,616	325,126	301,656
	(0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)					
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	204,006	197,360	191,870	187,650
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	133,256	133,256	133,256	114,006
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0449	95,720	91,864	87,675	83,880
	(0450 + 0451 + 0452)					
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	92,846	89,731	86,223	83,880
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	2,874	2,133	1,452	0
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЋЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА	0455	281,535	274,002	269,776	245,287
	(0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0					
	Е. УКУПНА ПАСИВА	0456	154,297	150,978	145,025	140,249
	(0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)					
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
1	2	3	4	5	6	7
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	72,075	99,150	112,025	180,100
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	0	0	0	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003				
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	51,200	72,400	79,400	136,600
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	51,200	72,400	79,400	136,600
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	20,875	26,750	32,625	43,500
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	82,329	106,033	131,332	202,418
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014				
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	63,500	68,700	75,400	122,510
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	16,879	33,633	50,232	67,636
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	12,774	25,549	38,323	51,098
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	1,937	3,872	5,810	7,745
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	2,168	4,212	6,099	8,793
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020				3,500
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021	0	0	0	0
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	950	1,700	2,700	4,042
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023				
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	1,000	2,000	3,000	4,730
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	0	0	0	0
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	10,254	6,883	19,307	22,318
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	700	1,450	2,200	3,500
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	700	1,450	2,200	3,000
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	0	0	0	500
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	4,750	8,875	12,875	18,100
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				100
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	4,000	8,000	12,000	16,500
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	750	875	875	1,500
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	0	0	0	0
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	4,050	7,425	10,675	14,600
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039				
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040				
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	500	900	1,200	39,250
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042				1,400
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	73,275	101,500	115,425	222,850
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	87,079	114,908	144,207	221,918
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	0	0	0	932
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046	13,804	13,408	28,782	0
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047	0	0	0	0
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
1	2	3	4	5	6	7
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	0	0	0	932
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	13,804	13,408	28,782	0
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051				
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054				
	Љ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	0	0	0	932
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	13,804	13,408	28,782	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2024. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
1	2	3	4	5	6
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	68,120	97,865	111,856	181,366
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	67,420	96,415	109,656	178,366
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003				
3. Примљене камате из пословних активности	3004	700	1,450	2,200	3,000
4. Остали приливи из редовног пословања	3004				
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	68,735	98,630	112,696	181,331
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	49,956	61,197	56,701	104,968
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008				
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	16,879	33,633	50,232	67,636
4. Плаћене камате у земљи	3010	1,900	3,800	5,700	7,600
5. Плаћене камате у иностранству	3011				
6. Порез на добитак	3012	0	0	63	127
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	0	0	0	1,000
8. Остали одливи из пословних активности	3014				
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3015	0	0	0	35
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3016	615	765	840	0
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	0	0	0	0
1. Продаја акција и удела	3018				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019				
3. Остали финансијски пласмани	3020				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021				
5. Примљене дивиденде	3022				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	0	0	0	0
1. Куповина акција и удела	3024				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025				
3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3027	0	0	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3028	0	0	0	0
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	0	0	0	0
1. Увећање основног капитала	3030				
2. Дугорочни кредити у земљи	3031				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032				
4. Краткорочни кредити у земљи	3033				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034				
6. Остале дугорочне обавезе	3035				
7. Остале краткорочне обавезе	3036				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	0	0	0	0
1. Откуп сопствених акција и удела	3038				
2. Дугорочни кредити у земљи	3039				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040				
4. Краткорочни кредити у земљи	3041				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042				
6. Остале обавезе	3043				
7. Финансијски лизинг	3044				
8. Исплаћене дивиденде	3045				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3046	0	0	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3047	0	0	0	0
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	68,120	97,865	111,856	181,366
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	68,735	98,630	112,696	181,331
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 – 3049)	3050	0	0	0	35
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 – 3048)	3051	615	765	840	0
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	1,715	1,715	1,715	1,715
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 – 3051 + 3052 + 3053 – 3054)	3055	1,100	950	875	1,750

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

01.01-31.12.2023. године					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неуtroшено	средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције	0	0	0	0	0
Остали приходи из буџета*	40,000,000	52,500,000	52,500,000	0	0
УКУПНО	40,000,000	52,500,000	52,500,000	0	0

у динарима

План за период 01.01-31.12.2024. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције	0	0	0	0
Остали приходи из буџета*	20,000,000	25,000,000	30,000,000	40,000,000
УКУПНО	20,000,000	25,000,000	30,000,000	40,000,000

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурс и сл).

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2023.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2023.	План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	32,265,072	22,468,586	8,962,398	17,924,796	26,887,194	35,849,592
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	44,912,280	31,102,522	12,774,459	25,548,918	38,323,377	51,097,836
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	51,716,496	35,814,555	14,710,689	29,421,378	44,132,067	58,842,756
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	30	30	30	30	30	30
4.1.	- на неодређено време	25	25	25	25	25	25
4.2.	- на одређено време	5	5	5	5	5	5
5	Накнаде по уговору о делу	2,500,000	2,185,460	500,000	1,000,000	1,500,000	2,000,000
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*	4	5	3	3	3	3
7	Накнаде по ауторским уговорима	0	0	0	0	0	0
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*	0	0	0	0	0	0
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	500,000	0	30,000	60,000	100,000	150,000
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	2	0	1	1	2	2
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	275,000	1,350,310	420,000	715,000	945,000	1,360,000
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*	1	2	2	2	2	2
13	Накнаде члановима скупштине	0	0	0	0	0	0
14	Број чланова скупштине*	0	0	0	0	0	0
15	Накнаде члановима надзорног одбора	833,400	833,328	208,332	416,664	624,996	833,328
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију	0	0	0	0	0	0
18	Број чланова Комисије за ревизију*	0	0	0	0	0	0
19	Превоз запослених на посао и са посла	1,300,000		450,000	900,000	1,250,000	1,700,000
20	Дневнице на службеном путу	50,000	0	10,000	20,000	30,000	50,000
21	Накнаде трошкова на службеном путу□	100,000	0	25,000	50,000	75,000	100,000
22	Отпремнина за одлазак у пензију	0	0	0	0	0	0
23	Број прималаца отпремнине	0	0	0	0	0	0
24	Јубиларне награде	400,000	0	0	0	0	500,000
25	Број прималаца јубиларних награда	11	0	0	0	0	12
26	Смештај и исхрана на терену	0	0	0	0	0	0
27	Помоћ радницима и породици радника	2,000,000	200,000	500,000	1,000,000	1,500,000	2,000,000
28	Стипендије	0	0	0	0	0	0
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	100,000	0	25,000	50,000	75,000	100,000
30	Трошкови стручног усавршавања запослених		0				

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 28 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2023. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	Директор	1	1	1	1	
2	Сектор за опште и правне послове	7	7	6	6	
3	Економско финансијски сектор	9	10	8	6	2
4	Сектор за ИКТ подршку и развој	2	2	1	1	
5	Технички сектор	6	15	14	11	3
6						
7						
8						
9						
10						
...						
УКУПНО:		25	35	30	25	5

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2024.
1	ВСС	8	9	3	3
2	ВС	3	2		
3	ВКВ	1	1		
4	ССС	12	12		
5	КВ	5	5		
6	ПК				
7	НК	1	1		
УКУПНО		30	30	3	3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2023.	Број запослених 31.12.2024.
1	До 30 година	1	1
2	30 до 40	2	1
3	40 до 50	5	5
4	50 до 60	15	13
5	Преко 60	7	10
УКУПНО		30	30
Просечна старост			

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2024.
1	Мушки	18	19	1	1
2	Женски	12	11	2	2
УКУПНО		30	30	3	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2023.	Број запослених 31.12.2024.
1	До 5 година	1	1
2	5 до 10	4	4
3	10 до 15	1	1
4	15 до 20	3	3
5	20 до 25	7	6
6	25 до 30	3	4
7	30 до 35	5	5
8	Преко 35	6	6
УКУПНО		30	30

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2023. године	30		Стање на дан 30.06.2024. године	30
	Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.03.2024.	0		Одлив кадрова у периоду 01.07.-30.09.2024.	0
1	навести основ		1	одлазак у пензију	
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.03.2024.	0		Пријем кадрова у периоду 01.07.-30.09.2024.	0
1	запошљавање		1	запошљавање	
2			2		
3			3		
4			4		
	Стање на дан 31.03.2024. године	30		Стање на дан 30.09.2024. године	30
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2024. године	30		Стање на дан 30.09.2024. године	30
	Одлив кадрова у периоду 01.04.-30.06.2024.	0		Одлив кадрова у периоду 01.10.-31.12.2024.	0
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.04.-30.06.2024.	0		Пријем кадрова у периоду 01.10.-31.12.2024.	0
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
3			3		
4			4		
	Стање на дан 30.06.2024. године	30		Стање на дан 31.12.2024. године	30

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2023. годину*- Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	31	2,554,302	82,397	30	2,419,249	80,642				1	135,053	135,053
II	30	2,439,416	81,314	29	2,288,461	78,912				1	150,955	150,955
III	30	2,524,276	84,143	29	2,368,286	81,665				1	155,990	155,990
IV	30	2,519,850	83,995	29	2,368,299	81,665				1	151,551	151,551
V	29	2,211,162	76,247	28	2,056,097	73,432				1	155,065	155,065
VI	27	2,201,565	81,539	26	2,061,093	79,273				1	140,472	140,472
VII	27	2,198,048	81,409	26	2,042,057	78,541				1	155,991	155,991
VIII	27	2,401,109	88,930	26	2,244,615	86,331				1	156,494	156,494
IX	27	2,230,626	82,616	26	2,036,834	78,340				1	193,792	193,792
X	30	2,336,788	77,893	29	2,180,547	75,191				1	156,241	156,241
XI пр.	30	3,742,690	124,756	29	3,529,840	121,719				1	212,850	212,850
XII пр.	30	3,742,690	124,756	29	3,529,840	121,719				1	212,850	212,850
УКУПНО	348	31,102,522	1,069,995	336	29,125,218	1,037,430	0	0	0	12	1,977,304	1,977,304
ПРОСЕК	29	2,591,877	89,166	28	2,427,102	86,452	0	0	0	1	164,775	164,775

* исплата са проценом до краја године

** старозапослени у 2023. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2022. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2023. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2024.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	30	4,258,153	141,938	29	4,024,018	138,759				1	234,135	234,135
II	30	4,258,153	141,938	29	4,024,018	138,759				1	234,135	234,135
III	30	4,258,153	141,938	29	4,024,018	138,759				1	234,135	234,135
IV	30	4,258,153	141,938	29	4,024,018	138,759				1	234,135	234,135
V	30	4,258,153	141,938	29	4,024,018	138,759				1	234,135	234,135
VI	30	4,258,153	141,938	29	4,024,018	138,759				1	234,135	234,135
VII	30	4,258,153	141,938	29	4,024,018	138,759				1	234,135	234,135
VIII	30	4,258,153	141,938	29	4,024,018	138,759				1	234,135	234,135
IX	30	4,258,153	141,938	29	4,024,018	138,759				1	234,135	234,135
X	30	4,258,153	141,938	29	4,024,018	138,759				1	234,135	234,135
XI	30	4,258,153	141,938	29	4,024,018	138,759				1	234,135	234,135
XII	30	4,258,153	141,938	29	4,024,018	138,759				1	234,135	234,135
УКУПНО	360	51,097,836	1,703,261	348	48,288,216	1,665,111	0	0	0	12	2,809,620	2,809,620
ПРОСЕК	30	4,258,153	141,938	29	4,024,018	138,759	0	0	0	1	234,135	234,135

*старозапослени у 2024. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2023. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2024. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 202.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	30	4,903,563	163,452	29	4,633,957	159,792				1	269,606	269,606
II	30	4,903,563	163,452	29	4,633,957	159,792				1	269,606	269,606
III	30	4,903,563	163,452	29	4,633,957	159,792				1	269,606	269,606
IV	30	4,903,563	163,452	29	4,633,957	159,792				1	269,606	269,606
V	30	4,903,563	163,452	29	4,633,957	159,792				1	269,606	269,606
VI	30	4,903,563	163,452	29	4,633,957	159,792				1	269,606	269,606
VII	30	4,903,563	163,452	29	4,633,957	159,792				1	269,606	269,606
VIII	30	4,903,563	163,452	29	4,633,957	159,792				1	269,606	269,606
IX	30	4,903,563	163,452	29	4,633,957	159,792				1	269,606	269,606
X	30	4,903,563	163,452	29	4,633,957	159,792				1	269,606	269,606
XI	30	4,903,563	163,452	29	4,633,957	159,792				1	269,606	269,606
XII	30	4,903,563	163,452	29	4,633,957	159,792				1	269,606	269,606
УКУПНО	360	58,842,756	1,961,425	348	55,607,484	1,917,499	0	0	0	12	3,235,272	3,235,272
ПРОСЕК	30	4,903,563	163,452	29	4,633,957	159,792	0	0	0	1	269,606	269,606

*старозапослени у 2024. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2023. године

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2023. години		Планирана у 2024. години	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	69,390	50,813	76,300	55,986
	Највиша зарада	146,343	104,757	175,600	125,596
Пословодство	Најнижа зарада	135,053	96,843	171,865	122,977
	Највиша зарада	193,792	138,019	234,135	166,629

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација 2023. година				Надзорни одбор / Скупштина - план 2024. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	45,000	15,000	15,000	2	45,000	15,000	15,000	2
II	45,000	15,000	15,000	2	45,000	15,000	15,000	2
III	45,000	15,000	15,000	2	45,000	15,000	15,000	2
IV	45,000	15,000	15,000	2	45,000	15,000	15,000	2
V	45,000	15,000	15,000	2	45,000	15,000	15,000	2
VI	45,000	15,000	15,000	2	45,000	15,000	15,000	2
VII	45,000	15,000	15,000	2	45,000	15,000	15,000	2
VIII	45,000	15,000	15,000	2	45,000	15,000	15,000	2
IX	45,000	15,000	15,000	2	45,000	15,000	15,000	2
X	45,000	15,000	15,000	2	45,000	15,000	15,000	2
XI	45,000	15,000	15,000	2	45,000	15,000	15,000	2
XII	45,000	15,000	15,000	2	45,000	15,000	15,000	2
УКУПНО	540,000	180,000	180,000	24	540,000	180,000	180,000	24
ПРОСЕК	45,000	15,000	15,000	2	45,000	15,000	15,000	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација 2023. година					Надзорни одбор / Скупштина - план 2024. година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I	69,444	23,148	23,148	2	0	69,444	23,148	23,148	2	0
II	69,444	23,148	23,148	2	0	69,444	23,148	23,148	2	0
III	69,444	23,148	23,148	2	0	69,444	23,148	23,148	2	0
IV	69,444	23,148	23,148	2	0	69,444	23,148	23,148	2	0
V	69,444	23,148	23,148	2	0	69,444	23,148	23,148	2	0
VI	69,444	23,148	23,148	2	0	69,444	23,148	23,148	2	0
VII	69,444	23,148	23,148	2	0	69,444	23,148	23,148	2	0
VIII	69,444	23,148	23,148	2	0	69,444	23,148	23,148	2	0
IX	69,444	23,148	23,148	2	0	69,444	23,148	23,148	2	0
X	69,444	23,148	23,148	2	0	69,444	23,148	23,148	2	0
XI	69,444	23,148	23,148	2	0	69,444	23,148	23,148	2	0
XII	69,444	23,148	23,148	2	0	69,444	23,148	23,148	2	0
УКУПНО	833,328	277,776	277,776	24	0	833,328	277,776	277,776	24	0
ПРОСЕК	69,444	23,148	23,148	2	0	69,444	23,148	23,148	2	0

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација 2022. година				Комисија за ревизију - план 2023. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				0			
II	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
V	0				0			
VI	0				0			
VII	0				0			
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				0			
XI	0				0			
XII	0				0			
УКУПНО	0	0	0	0	0	0	0	0
ПРОСЕК	0	0	0	0	0	0	0	0

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

[illegible]

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2023. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2023. године	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за 2024. годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2024. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2024. године
												Укупно главница	Укупно камата		
Домашњи кредитор															
Страни кредитор															
Укупно кредитно задужење				0	0							0	0	0	0
од чега за ликвидност				0	0									0	0
од чега за капиталне пројекте															

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима						
Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2023. години	План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
Добра						
1	електрична енергија	9,000,000	2,625,000	5,250,000	7,875,000	10,500,000
2	гориво	300,000	100,000	200,000	300,000	400,000
3	канцеларијски материјал	166,000	50,000	100,000	150,000	200,000
4	алат и ситан инвентар	10,000	25,000	50,000	75,000	100,000
5	лична заштитна опрема	249,000	0	0	0	200,000
6	грађевински материјал	0	25,000	50,000	75,000	100,000
7	флаширана вода за пиће на апарату	16,000	7,500	15,000	22,500	30,000
8	средства за хигијену	70,000	25,000	50,000	75,000	100,000
9	фреквентни регулатори за пумпе	0	50,000	100,000	150,000	200,000
10	земни гас	5,890,000	2,700,000	3,700,000	4,200,000	6,950,000
11	експанзионе посуде	0	100,000	100,000	200,000	200,000
12	дигитални мерни уређаји	0	25,000	25,000	50,000	50,000
13	уља и антифриз за моторна возила	40,000	30,000	30,000	60,000	60,000
14	материјал за замену ошт топловода у дистр мрежи (реарац спојке)	0	25,000	25,000	50,000	50,000
15	противпожарни апарати и сервисирање истих	36,000	0	30,000	30,000	60,000
16	образац рачуна А4 са двостраном штампом	102,000	50,000	50,000	110,000	110,000
17	електроматеријал	66,000	50,000	100,000	150,000	200,000
18	материјал за санацију топловодних инсталација	109,000	75,000	150,000	225,000	300,000
19	рачунарска опрема са системским софтвером	0	100,000	100,000	150,000	200,000
20	оксиген и ацетилен	10,000	15,000	30,000	45,000	60,000
21	мерно регулациони уређаји	0	150,000	150,000	300,000	300,000
22	резервни делови за возила	0	25,000	50,000	75,000	100,000
23	ауто гуме	0	5,000	10,000	20,000	30,000
24	циркулационе пумпе за подстанице	15,000	70,000	100,000	130,000	200,000
25	канцеларијски намештај	0	0	25,000	50,000	50,000
26	чај и сокови	5,000	5,000	10,000	15,000	20,000
27	цеви, вентили и ситан материјал					
	партија 1: клингерит и азбест	0	35,000	75,000	110,000	150,000
	партија 2: ситан материјал	66,000	35,000	75,000	110,000	150,000
	партија 3: цеви и арматуре	0	100,000	200,000	300,000	400,000
28	заштитна средства за Ковид 19	10,000	15,000	20,000	25,000	30,000
29	програм за архивирање докумената	0	50,000	50,000	50,000	50,000
30	калориметри	84,000	90,000	180,000	290,000	400,000
31	тонери	79,000	25,000	50,000	75,000	100,000
Укупно добра:		16,323,000	6,682,500	11,150,000	15,542,500	22,050,000
Услуге						
1	услуга бетонирања са шаловањем	0	50,000	100,000	150,000	200,000
2	услуга осигурања имовине и лица	500,000	150,000	300,000	450,000	600,000
3	сервисирање, одржавање и поправке возила	39,000	50,000	75,000	100,000	150,000
4	закуп лиценци за софтвер	650,000	100,000	200,000	300,000	400,000
5	сервис штампача	0	10,000	20,000	25,000	30,000
6	услуга ревизије финансијских извештаја	240,000	0	0	300,000	300,000
7	вулканизерске услуге	0	5,000	10,000	15,000	20,000
8	израда новогодишњих поклона	0	0	0	0	50,000
9	регистрација и технички преглед возила	148,000	40,000	80,000	120,000	160,000
10	контрола паник расвете	12,000	0	30,000	30,000	60,000
11	кафа - репрезентација	4,000	10,000	20,000	30,000	40,000
12	трошкови угоститељских услуга у ужем смислу - храна	0	12,500	25,000	37,500	50,000
13	стручни, информативни часописи и информације	20,000	37,500	75,000	112,500	150,000
14	услуга стручног оспособљавања радника	20,000	25,000	50,000	75,000	100,000
15	ремонт пумпи	241,000	125,000	250,000	375,000	500,000
16	баждарење сигурносних вентила	90,000	0	50,000	150,000	150,000
17	адвокатске услуге	135,000	0	0	0	0
18	услуга мониторинг центра	235,000	81,000	162,000	243,000	324,000
19	сервис рачунарске опреме	168,000	50,000	100,000	150,000	200,000
20	хостинг и администрација портала	0	75,000	150,000	225,000	300,000
21	услуга дератизације и дезинсекције	36,000	15,000	30,000	45,000	60,000
22	услуга чишћења мазутара	0	0	75,000	150,000	150,000
23	услуге ЈП Поште Србије	1,000,000	250,000	500,000	750,000	1,000,000
24	услуга унутрашњег и спољашњег прања возила	3,000	12,500	25,000	37,500	50,000
25	поправка котлова у току грејне сезоне	0	100,000	100,000	100,000	200,000

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2023. години	План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
26	транспорт проливеденог мазута по прописаној процедури	0	0	150,000	150,000	150,000
27	услуга ремонта вретенастих вентила	0	0	100,000	200,000	200,000
28	услуга одржавања интернет странице предузећа	198,000	60,000	120,000	180,000	240,000
29	лиценца за антивирус софтвер	143,000	45,000	90,000	135,000	180,000
30	услуга баждарења калориметара	14,000	0	0	100,000	100,000
31	услуга испитивања и подешавања сигурносне гасне опреме у блоку 106	15,000	0	30,000	60,000	60,000
32	услуга сервиса гасне опреме у блоку 106	19,000	0	30,000	60,000	60,000
33	услуга одрж. хигијене Предузећа	240,000	60,000	120,000	180,000	240,000
34	услуга замене стакала у Предузећу	11,200	7,500	15,000	22,500	30,000
35	услуга припреме и штампе Информатора Предузећа	0	12,500	25,000	37,500	50,000
Укупно услуге:		4,181,200	1,383,500	3,107,000	5,095,500	6,554,000
Радови						
Укупно радови:		0	0	0	0	0
УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ		20,504,200	8,066,000	14,257,000	20,638,000	28,604,000

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

у 000 динара

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2023. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2024. година				План 2025. година	План 2026. година
								План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.		
1						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:	0	0	0	0	0	0	0
2						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
3						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
4						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
5						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
Укупно инвестиције				0	0		0	0	0	0	0	0	

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2023. година	Реализација (процена) 2023. година	План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
1.	Спонзорство	0	0	0	0	0	0
2.	Донације	0	0	0	0	0	0
3.	Хуманитарне активности	40,000	0	10,000	20,000	30,000	40,000
4.	Спортске активности	350,000	0	0	350,000	350,000	350,000
5.	Репрезентација	400,000	100,000	130,000	200,000	270,000	400,000
6.	Реклама и пропаганда	50,000	0	0	25,000	25,000	50,000
7.	Остало	0	0	0	0	0	0

УПИТНИК корпоративног управљања за јавна предузећа

Назив јавног предузећа

ЈКП СТАНДАРД ВРБАС

Датум

11/30/2023

Крајња оцена

65%

(1)

Главна оцена

(2)

Међу-оцена

(3)

Технички фактор
(поендр), %

(4)

Појединачна оцена
(у %)

(5)

Коментари

15%

Напомена:

Уколико су одговори из одељка различити, појединачно их навести у поље "коментари".

A. ПРИНЦИПИ КОРПОРАТИВНОГ УПРАВЉАЊА

A.1. Оквир корпоративног управљања:

- 1.1) Оснивачким актом/ Статутом предузећа* успостављене су одговарајуће структуре и процеси корпоративног управљања;
- 1.2) Предузеће има усвојен етички кодекс (уколико има, у поље коментари написати ко га доноси и ко је задужен за примену истог); Етички кодекс дефинише скуп правила понашања која су прихватљива, односно неприхватљива; етички кодекс, посебно јасно забрањује поступања која могу довести предузеће у сферу недозвољених и незаконитих радњи;
- 1.3) Предузеће има усвојен кодекс корпоративног управљања (уколико има, у поље коментари написати ко га доноси и ко је задужен за примену истих);

Развијена пракса

25

69%

Коментари: Правилник о регулисању етике и личног интегритета ЈКП Стандард Врбас донет је 31.10.2019. године, као и Кодекс пословног и етичког понашања запослених ЈКП Стандард Врбас је усвојен од стране НО предузећа 09.01.2015. године док Кодекс корпоративног управљања није донет

A.2. Функције корпоративног управљања:

- 2.1) Предузеће има формално уређене процедуре који регулишу сукобе интереса и уређен процес којим се обезбеђује примена ових процедура;
- 2.2) У предузећу постоји лице/одељење које се стара о раду, седницама, писању аката, организацији рада надзорног одбора/скупштине.

Развијена пракса

35

69%

Коментари: Правилником о регулисању етике и личног интегритета ЈКП Стандард Врбас регулише се сукоб интереса и регулишу процеси којима се обезбеђује примена донетих процедура;

A.3. Програм за унапређење корпоративног управљања:

- 3.1) Предузеће је усвојило/спроводи програм за унапређење принципа и процедура корпоративног управљања.
- 3.2) Програм обухвата анализу снаге и слабости корпоративног управљања у предузећу, укључујући примену мера, предложене временске рокове и јасну поделу одговорности.

Пракса у формирању

20

6%

Коментари: Предузеће нема усвојен Програм за унапређење принципа и процедура корпоративног управљања.

A.4. Обавештавање о питањима корпоративног управљања унутар предузећа и заинтересованих актера:

- 4.1) Предузеће обавештава интерне стране унутар предузећа и спољне заинтересоване стране о циљевима пословања, праксама и активностима које се односе на корпоративно управљање.
- 4.2) Предузеће има јасне процедуре путем којих запослени могу писменим или усменим путем да изнесу оправдану сумњу и доказ ако су уочили било какву незаконитост у пословању.

У развијању

20

44%

Коментари: Правилником о поступку унутрашњег узбуњивања ЈКП Стандард Врбас од 27.11.2015. дефинисан је поступак у случајевима уочавања незаконитости у пословању и другим случајевима кршења прописа.

*У овом упитнику појам: "предузеће" се односи на све привредне субјекте на које се примењују Смернице за израду годишњег програма пословања за 2024. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2024 - 2026. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса.

100

47%

	Главна оцена	Међу-оцена	Технички фактор (поинтер), %	Појединачна оцена (у %)	Коментари
Б. НАДЗОРНИ ОДБОР/СКУПШТИНА*			20%		
Б.1 Састав: 1.1) Надзорни одбор (НО)/Скупштина друштва припрема и утврђује стратегију предузећа и надзире рад менаџмента тј. директора; 1.2) У предузећу су уређене интерне писане процедуре за чланове НО/Скупштине којим је утврђена обавеза да након ступања на функцију познају основне и стратешке акте, структуру организације и корпоративног управљања, одговорности и обавезе предузећа; 1.3) Лица у НО/Скупштини имају формално знање и искуство у области привредног сектора и корпоративног управљања; 1.4) Лица у НО/Скупштини имају континуирану додатну едукацију из области корпоративног управљања.	У развијању		20	38%	Коментари: Пословником о раду надзорног одбора предузећа дефинисана су права и обавезе чланова НО, али нису прецизиране обавезе из области корпоративног управљања
Б.2. Рад НО/Скупштине: 2.1) У предузећу постоји годишњи унапред дефинисани календар седница НО/Скупштине; 2.2) Дневни ред састанака и одговарајући пратећи материјал достављају се члановима НО/Скупштине довољно унапред како би могли да доносе одлуке; 2.3) Председник одбора је одговоран за ефикасност рада одбора и, кад је то потребно, у сарадњи с другим члановима одбора омогућава комуникацију са надлежним државним органом;	Развијена пракса		20	69%	Коментари: Служба за опште послове стара се о адекватном и правовременом заказивању седница надзорног одбора и припреми пратећег материјала као и остале активности везане за рад НО.
Б.3. Надлежности: 3.1) Сви чланови НО/Скупштине су активно укључени у сва важна питања, редовно информисани о значајним променама у пословању предузећа и спољном окружењу и поступају у најбољем интересу предузећа; 3.2) НО/Скупштина одобрава, прати и контролише стратегију у оквиру циљева предузећа и индикатора утицаја; 3.3) НО/Скупштина идентификује кључне ризике и разрађује и надгледа делотворне политике и процедуре управљања финансијским и оперативним ризицима, али и ризицима који су везани за питања људских права, рада и животне средине; учествује у доношењу плана пословања од почетка процедуре.	Развијена пракса		20	69%	Коментари: Надзорни одбор се редовно обавештава од стране директора предузећа о свим важним питањима из пословања предузећа, при чему НО доноси програме пословања предузећа и остале стратешке документе, а усваја извештаје о реализацији истих и прати реализацију циљева пословања кроз индикаторе учинака
Б.4. Комисија за ревизију НО**: 4.1) НО има Комисију за ревизију која је састављена је у складу са законом, а чланови комисије имају знања у области финансија и независни члан НО је председник Комисије; 4.2) Комисија за ревизију има пословник или одговарајући акт који јасно дефинише њене надлежности, делокруг рада и радне процедуре.	Не постоји пракса		20	0%	Коментари: Предузеће нема обавезу формирања Комисије за ревизију
Б.5. Управљање накнадама/зарадама: 5.1) НО/Скупштина управља процесом утврђивања висине накнада; 5.2) Надзорни одбор је надлежан за примену система тј. плана зарада у целом предузећу, активно надгледа концепт и делотворност система зарада, прати и контролише његову примену.	Развијена пракса		10	69%	Коментари: Надзорни одбор предузећа није надлежан за утврђивање висине појединачних зарада и накнада већ за доношење годишњег плана који садржи
Б.6. Оцена рада и обука: 6.1) НО/Скупштина врши оцењивање свог укупног учинка. Резултати оцењивања су основа за конкретне предлоге за побољшање њиховог рада, као и за дефинисање области у којима би требало да добије даљу обуку; 6.2) Уводна обука организује се за корпоративно управљање за нове чланове, док се текућа обука организује према потреби, укључујући обуку о управљању и развоју.	Пракса у формирању		10	6%	Коментари:
* Овај одељак се односи на рад Надзорног одбора јавног предузећа и Скупштине друштва капитала, односно Надзорног одбора друштва капитала у дводелном систему управљања. **Питање се односи на Комисију за ревизију НО јавних предузећа и друштава капитала сходно Закону о привредним друштвима.			100	42%	

Главна оцена	Међу-оцена	Технички фактор (поинтер), %	Појединачна оцена (у %)	Коментари
--------------	------------	---------------------------------	----------------------------	-----------

В. ИЗВРШНИ ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА

15%

В.1. Састав и надлежности: 1.1) Структура и рад пословодства предузећа (директор и извршни директори/одбор директора) обезбеђује да се активности предузећа спроводе у складу с пословном стратегијом; 1.2) Пословодство благовремено делегира задужења запосленима и одређује руководећу структуру задужену за промовисање одговорности и транспарентности рада.	Најбоља пракса	●	35	100%	Коментари:
В.2. Организација: 2.1) Пословодство утврђује и усмерава укупну организациону структуру предузећа и њен развој; 2.2) Пословодство се стара да структура (и целине које чине ту структуру) буде адекватна, односно да не буде непотребно или непримерено сложена.	Најбоља пракса	●	35	100%	Коментари:
В.3. Однос са НО/Скупштином и Оснивачем: 3.1) Комуникација пословодства са НО/Скупштином се обавља на професионалан и конструктиван начин; 3.2) Пословодство даје НО/Скупштини информације потребне за рад; 3.3) Пословодство обезбеђује неопходне информације Оснивачу како би они били адекватно информисани о предузећу, његовим стратешким циљевима и плановима.	Најбоља пракса	●	30	100%	Коментари:
				100	100%

Главна оцена	Међу-оцена	Технички фактор (поинтер), %	Појединачна оцена (у %)	Коментари
--------------	------------	---------------------------------	----------------------------	-----------

Г. ФИНАНСИЈСКА ДИСЦИПЛИНА		15%				
Г.1. Комерцијални и друштвени циљеви предузећа: 1.1) Циљ предузећа је јасно идентификован као 1) друштвени (нпр. обављање делатности од општег интереса) 2) комерцијални (уколико постоје) или 3) мешовити (комерцијално-друштвени). Ови циљеви су доступни и јавни; 1.2) Постоје јасни и разумљиви процеси у вези са дефинисањем комерцијалних циљева, укључујући анализу сектора у коме предузеће послује и друге економске анализе општег карактера.		Развијена пракса		35	69%	Коментари:
Г.2. Процедуре: 2.1) Предузеће има јасно идентификоване процедуре за финансирање својих комерцијалних и друштвених циљева. Комерцијални циљеви се финансирају из средстава, односно капитала предузећа; 2.2) Предузеће у финансијским извештајима на адекватан начин вреднује и информише о трошковима друштвених активности тј. циљева. Трошкови испуњавања друштвених циљева предузећа вреднују се на основу међународно прихваћених књиговодствених, финансијских и економских техника и одвојено се приказују у финансијским извештајима.		Развијена пракса		30	69%	Коментари:
Г.3. Финансирање: 3.1) У финансијским извештајима предузећа одвојено се извештава о ефектима који се остварују кроз давања Оснивача као што је финансирање тј. субвенционисање, давање обезбеђења (укључујући гаранције, јемства, авале) за комерцијалне активности предузећа. 3.2) Предузећа се суочавају с условима који владају на тржишту када је реч о приступу финансирању дуга и капитала. Односи предузећа са финансијским институцијама, као и са нефинансијским државним предузећима, засновани су на чисто комерцијалним односима, а предузећа не добијају никакову индиректну финансијску подршку или предност у односу на приватна предузећа, као што је на пример преференцијално финансирање, одложено плаћање пореза или преференцијални трговински кредити од других државних предузећа.		Најбоља пракса		20	100%	Коментари:
Г.4. Професионалан избор финансијског директора: 4.1) Предузеће има јасну процедуру (у оквиру сектора људских ресурса) о успостављању комисије која именује/бира финансијског директора; 4.2) Предузеће има јасну политику која обезбеђује да се у процесу избора финансијског директора оцењује интегритет, стратешко размишљање и знање из области финансија свих потенцијалних кандидата.		У развијању		15	44%	Коментари: Не постоји процедура о успостављању комсије за избор финансијског директора
				100	70%	

Главна оцена	Међу-оцена	Технички фактор (пондер), %	Појединачна оцена (у %)	Коментари
--------------	------------	--------------------------------	----------------------------	-----------

Д. ТРАНСПАРЕНТНОСТ И ЈАВНОСТ ПОСЛОВАЊА

10%

Д.1. Јавност у раду: 1.1) предузеће објављује и редовно ажурира информације на својој интернет страници у складу са законом: 1) радне биографије чланова надзорног одбора, директора и извршних директора; 2) организациону структуру; 3) годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту; 4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања; 5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора; 6) друге информације од значаја за јавност (уколико их има, описати укратко у поље: коментари).	Најбоља пракса	●	35	100%	Коментари:
Д.2. Транспарентност за остале заинтересоване стране: 2.1) Садржај на интернет страници предузећа је разумљив и до информација се може једноставно приступити; 2.2) Предузеће обелодањује информације о финансијским и оперативним ризицима, а када је то релевантно и информације које су од материјалног значаја за предузеће.	Развијена пракса	●	35	69%	Коментари: Информације о основним финансијским и оперативним ризицима налазе се у оквиру програма пословања предузећа на интернет страници предузећа
Д.3. Информатор о раду: 3.1) предузеће има информатор о раду који се редовно ажурира (уколико се објављује, уписати у колону: коментари).	Најбоља пракса	●	30	100%	Коментари: Линк информатора о раду налази се на сајту предузећа
				100	90%

Главна оцена	Међу-оцена	Технички фактор (пондер), %	Појединачна оцена (у %)	Коментари
--------------	------------	-----------------------------	-------------------------	-----------

Ђ. КОНТРОЛНО ОКРУЖЕЊЕ И ПРОЦЕСИ

15%

Ђ.1. Структура система контроле и надзора: 1.1) НО/Скупштина обезбеђује правилно успостављање система контрола у предузећу; 1.2) Предузеће има успостављен систем интерних контрола и функцију интерног ревизора који има довољан ауторитет, углед, независност, ресурсе и могућност приступа тј. директне комуникације са НО/Скупштином; 1.3) Интерни ревизор се ангажује уз сагласност Комисије за ревизију (уколико постоји) и има директан приступ Комисији за ревизију.	Не постоји пракса	○	20	0%	Коментари:
Ђ.2. Интерне контроле: 2.1) Предузеће има целовит систем интерних контрола; 2.2) Систем интерних контрола је конципиран у складу са међународно признатим оквирима (као што је COSO оквир и сл.); 2.3) Предузеће има успостављен систем интерних контрола, који је делотворан у концептуалном и функционалном смислу, који обезбеђује да за сваки значајан ризик постоји контролна мера; 2.4) Предузеће није имало никакве значајне проблеме или потешкоће у вези с интерним контролама или услед интерних контрола у последње три године.	Развијена пракса	●	15	69%	Коментари: Предузеће има успостављен систем финансијског управљања и контроле.
Ђ.3. Управљање ризиком: 3.1) Предузеће има успостављену функцију за управљање ризицима која обухвата идентификацију, мерење, контролу, ублажавање и извештавање о изложености свим ризицима; 3.2) Постоји интерни акт о дефинисању мапе кључних ризика пословања предузећа и регистра ризика; 3.3) Предузеће управља ризицима у вези са заштитом животне средине и пословним ризицима - тј. могућности наступања одређених последица у вези са физичким, природним, или културним окружењем или у вези са активностима предузећа које се рефлектују на окружење и запослене.	Развијена пракса	●	15	69%	Коментари: Управљање ризицима је развијено кроз систем финансијског управљања и контроле.
Ђ.4. Усклађеност пословања: 4.1) Предузеће има одговарајућу функцију која се стара за етику и усклађеност са прописима (Compliance), прати регулаторни оквир и процењује ризике неусклађености пословања; 4.2) Предузеће је извршило усклађеност са прописима и дефинисало ризике, имајући у виду ризик од правних или регулаторних санкција, материјалног и финансијског губитка или губитка репутације и штету коју предузеће може да има у случају непоштовања прописа; 4.3) НО/Скупштина надгледа управљање ризицима, одобрава етички кодекс и план интегритета, укључујући и акт који установљава функцију задужену за етику и усклађеност; 4.4) Функција која се стара за етику и усклађеност са прописима подноси извештај о новим прописима, роковима, као и ефектима који они могу имати на пословање друштва.	У развијању	●	20	38%	Коментари: Сектор за опште и правне послове прати усклађеност пословања предузећа са прописима и прати регулаторни оквир
Ђ.5. Интерна ревизија: 5.1) Предузеће има успостављену функцију интерне ревизије у складу са стандардима професије и захтевима индустрије; 5.2) Функција интерне ревизије пружа уверавања путем проверавања, давања мишљења и препорука за унапређење система интерних контрола; врши процену ризика и даје мишљење о системима за управљање ризиком. Интерна ревизија располаже са довољно ресурса и буџета и има објективне и компетентне запослене; 5.3) НО/Скупштина и пословодство унапређује способности функције интерне ревизије да идентификује проблеме везане за управљање предузећем, управљање ризиком и интерну контролу.	Не постоји пракса	○	15	0%	Коментари:
Ђ.6. Екстерна ревизија: 6.1) Предузеће има независног екстерног ревизора који има одговарајући углед у својој области; 6.2) Годишњи финансијски извештаји предузећа подлежу екстерној ревизији заснованој на стандардима високог квалитета, што даје разумно уверавање да финансијски извештаји у свим материјалним аспектима тачно и искрено приказују финансијску позицију предузећа и резултате његовог пословања и повезаних токова новца; 6.3) Комисија за ревизију обезбеђује независност екстерног ревизора. Комисија за ревизију редовно извештава НО и оснивача о предузетим мерама у циљу обезбеђивања независности ревизора; Комисија за ревизију разматра нацрт ревизорског извештаја с ревизорима и након усаглашавања извештаја, комисија представља извештај НО и Оснивачу предузећа; 6.4) Уколико се у извештају екстерног ревизора исказују недостаци у финансијским извештајима предузећа, систему интерних контрола или у системима за управљање ризиком, Комисија за ревизију, НО и пословодство разматрају мере унапређења и отклањања недостатака.	Најбоља пракса	●	15	100%	Коментари:
				100	46%

Главна оцена	Међу-оцена	Технички фактор (поинтер), %	Појединачна оцена (у %)	Коментари
--------------	------------	---------------------------------	----------------------------	-----------

Е. ПРАВА ОСНИВАЧА И ЗАИНТЕРЕСОВАНИХ СТРАНА

10%

Е.1. Обавештавање оснивача: 1.1) Оснивачу се редовно и у роковима достављају годишњи програми пословања и извештаји о степену реализације програма пословања; 1.2) Комуникација са оснивачем је редовна и обухвата и консултације као и давање инструкција; 1.3) Оснивач се у разумном року обавештава о свим проблемима и новонасталим потешкоћама у раду предузећа.	Најбоља пракса	●	50	100%	Коментари:
	Развијена пракса	●	50	69%	Коментари:
			100	84%	

УПИТНИК корпоративног управљања за јавна предузећа

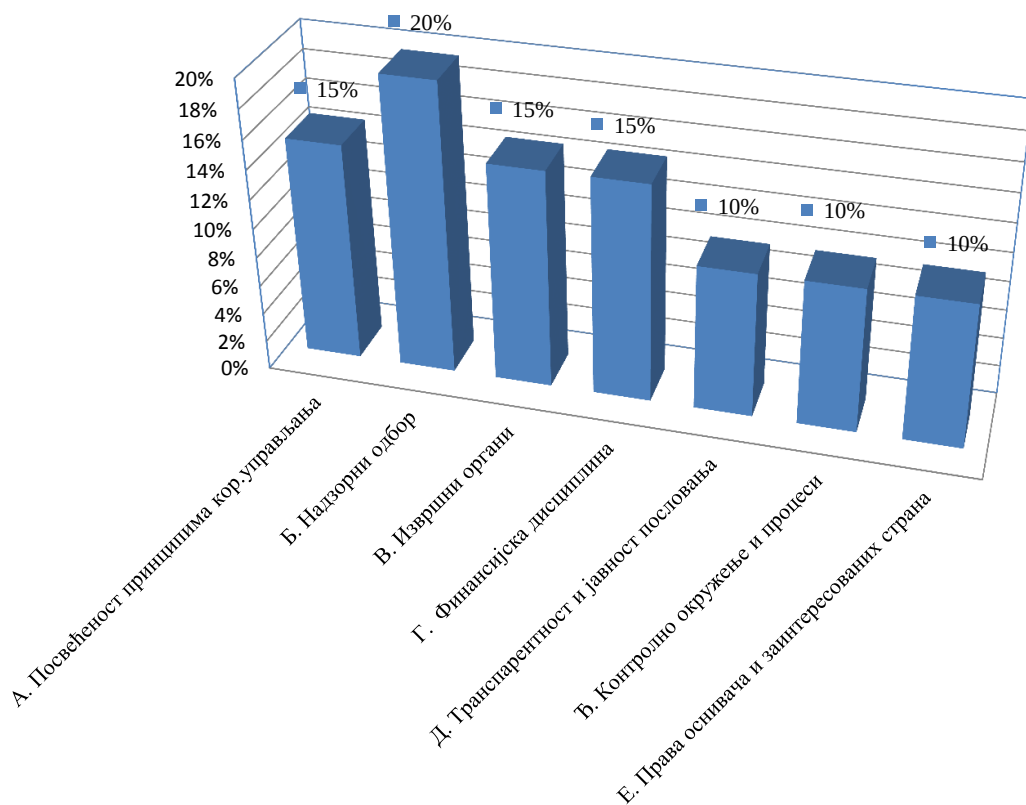
Назив јавног предузећа: ЈКП СТАНДАРД ВРБАС

Датум: 11/30/2023

Преглед резултата и коначна оцена

65%

Вредновање по областима



ПРЕГЛЕД РЕЗУЛТАТА ПО ОБЛАСТИМА





Број: 04-4161/1

Датум: 30.11.2023.

На основу одредби чл. 22. ст. 1., чл. 60. Закона о јавним предузећима (Сл.гласник РС, бр.15/2016) и чл. 37. Статута ЈКП „Стандард“ Врбас из Врбаса, бр.04-4399/2-1 од 10.06.2016.год., Надзорни одбор ЈКП “Стандард“ Врбас из Врбаса је на својој 189. седници одржаној дана 30.11.2023.године, са почетком рада у 11,00 часова, разматрајући 1. тачку дневног реда, донео је следећу:

ОДЛУКУ

О ДОНОШЕЊУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СТАНДАРД“ ВРБАС ИЗ ВРБАСА ЗА 2024. ГОДИНУ

1. Доноси се програм пословања Јавног комуналног предузећа „Стандард“ Врбас из Врбаса за 2024. годину, као у приложеном тексту.
2. Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Стандард“ Врбас из Врбаса за 2024. годину доставити Оснивачу Општини Врбас-Скупштина општине Врбас ради давања сагласности.

Саставни део ове Одлуке је текст Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Стандард“ Врбас из Врбаса за 2024. годину, бр.04-4161/1-1 од 30.11.2023. године.

Председник Надзорног одбора



Мирјана Шимун